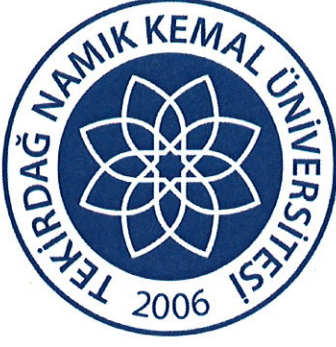




**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
VE
SÜLEYMANPAŞA BELEDİYESİ
KONSERVATUVAR EĞİTİMİNDE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

[Handwritten signature in blue ink]

Amaç

Madde 1- (1) Bu protokolün amacı; Süleymanpaşa ilçesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı Konservatuvar biriminde verilen müzik eğitimi başta olmak üzere, taraflarca (kurumlar ve bölümler) uygun görülen alanlarda, planlı çalışmalar yürüterek, eğitim hizmetlerinin niteliğini arttırmak; yerel eğitim programlarının geliştirilmesini ve eğitim paydaşlarının sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine destek olunması noktasında, taraflar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamaktır.

Taraflar

Madde 2- (1) Taraflar, aşağıda yazılı adresleri kanunu ikametgâh olarak kabul etmişlerdir. Bu adreslere yapılacak olan tebligatlar geçerli olacaktır.

- a) Hizmet Vericisi: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğü
İletişim Adresi: Namık Kemal Mh. Kampüs Cd. No:1 59030 Süleymanpaşa Tekirdağ
İrtibat Tel: 0 282 250 1150/1151
e-mail: naksem@nku.edu.tr
- b) Hizmet Alıcısı: Süleymanpaşa İlçe Belediye Başkanlığı
İletişim Adresi: Ortacami Mh. Hükümet Cd. No:14 Süleymanpaşa Tekirdağ
İrtibat Tel: 0282 259 59 59
e-mail: genclikspor@suleymanpasa.bel.tr

(2) Adres bilgilerinin değişmesi halinde taraflar birbirlerine değişiklikten itibaren en geç bir hafta içinde yazılı olarak bildirimde bulunacaktır. Aksi takdirde eski adrese yapılmış tebligat geçerli sayılacaktır.

Kapsam

Madde 3- (1) Bu protokol, birinci maddede belirtilen amaçlara yönelik hizmetlerin yürütülmesinde, Süleymanpaşa Belediye Başkanlığı ile Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğü arasındaki eğitimde iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

Hukuki Dayanak

Madde 4- (1) Bu protokol;

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun; 14. Maddesi ve 49. Maddesi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun; 4. Maddesi'nin a/5,6,7,12.maddesinin a/c/e/ı, ve 37.

Maddesi dayanak yapılmak suretiyle yürütülür.

Tanımlar

Madde 5 - (1) Bu protokolde geçen;

- a) SBB, Süleymanpaşa Belediye Başkanlığını,
- b) Belediye, Süleymanpaşa Belediyesini,
- c) TNKÜ, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesini,
- d) NAKSEM, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğünü
- e) TMDK, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Türk Müziği Devlet Konservatuvarını,
- f) Belediye Konservatuvarı, Süleymanpaşa Belediyesi Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı eğitim birimini,
- g) Temsilci, Kurumlarca yetkilendirilen kişi,
- h) Kurul, Proje Yönetim Kurulunu,
- ı) Komisyon, Proje Yürütme Komisyonunu,
- i) Proje Yürütme Komisyonu, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Türk Müziği Devlet Konservatuvarı'ndan görevlendirilen 2 (iki), Belediye Konservatuvarından görevlendirilen 1 (bir) kişiden oluşan komisyonu ifade eder.

Temel Esaslar

Madde 6- (1) Bu protokolde belirtilen, eğitimde iş birliğine yönelik hizmetlerin her boyutunda çalışmalar, aşağıdaki esaslara göre yürütülür.

- a) Çalışmalar ilgili mevzuata ve bilimsel çerçeveye uygun olarak yürütülür.
- b) Çalışmalar, belediye konservatuvarında verilen eğitimin niteliğini arttırıcı ve ilgili tüm paydaşları kapsayıcı şekilde planlanır ve yürütülür.
- c) Belediye konservatuvarında görev alacak tüm eğitimcilerin yeterliliğine danışman olarak TMDK onay verecektir.
- d) Yapılan çalışmaların sonuçları ilgililerce paylaşılacaktır.
- e) Taraflara bağlı kurumlar arasında imzalanacak protokoller ve sonuçları rapor halinde kurum yetkilisine verilir.
- f) Hizmetlerde kullanılacak her tür yöntem, teknik, sistem ve araçların standartlara uygunluğu sağlanır.
- g) Belediye konservatuvarı, eğitimin niteliğinin geliştirilmesinde akademik bilgi ve destek ile her tür rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinden yararlanma hakkına sahiptir.
- h) Belediye Konservatuvarı öğrenci seçme sınavları TMDK tarafından oluşturulan bir jüri tarafından yapılır.
- i) Eğitimde iş birliği kapsamında her tür yönlendirme ve yürütme işleminde TMDK' dan 2 (iki), Belediye Konservatuvarından 1 (bir) kişi temsilci olarak yetkilendirilir. Temsilciler kurumlar arası iş birliği ve koordinasyonda tam yetkiye sahiptirler.
- j) Protokolün yürütülmesinde, farklı alanlarla ilgili durum analizleri, problemlerin tespiti, öncelikli çalışma alanlarının belirlenmesi ve değerlendirilmesi gibi çalışmalar Proje Yürütme Komisyonlarınca gerçekleştirilir.
- k) Komisyon çalışmalarında kararların oyçokluğu ile alınması esastır.
- l) Komisyonlarda kimlerin görev alacağı, tarafların yetkili birimlerince belirlenir.

Taraflar ve Taahhütler

Madde 7- (1) Bu protokolün tarafları ve yürütücüleri; SBB, TNKÜ ile bu üniversiteye bağlı TMDK ve NAKSEM yönetimleridir. "İş Birliği" kapsamındaki hizmetler, tarafların göreve, hizmet alanlarına göre yapılacak planlamalar ve sağlanacak mutabakatlarla yürütülür. Bu kapsamda Protokol tarafları, beşinci maddede belirtilen esaslar çerçevesinde görev ve çalışma alanlarının özelliklerine göre, gerekli iş birliği ve koordinasyonu gerçekleştirmeyi taahhüt ederler.

İş Birliği Alanları

Madde 8- (1) Bu protokol kapsamında taraflarca yürütülen faaliyetler;

- a) Eğitim-Öğretim,
- b) Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

a-) Eğitim – Öğretim Çalışmaları

1-) Eğitim – Öğretim Programı

TMDK, NAKSEM ve Belediye Konservatuvarı temsilcilerince oluşturulan Yürütme Komisyonu, NAKSEM koordinatörlüğünde müzik eğitimi alanında TMDK tarafından başarılı bulunan öğrencilere verilecek olan sertifika programları düzenlenecektir.

Programlarının amaçları, ders içerikleri, süresi, sıklığı, başlangıç ve bitiş tarihleri, hedef kitlesi, katılımcıların seçiminde aranacak ölçütler, varsa katılımcıların başvuru ve kabul işlemleri, programa alınacak öğrenci sayısı, programın duyuru şekli ve araçları, öğretim elemanları ve nitelikleri, eğitim programının yapılacağı mekânın ve kullanılacak teknik donanımın özellikleri ve mevcut olup olmadığı hususları Yürütme Komisyonu karara bağlanacaktır ve süreç şu şartlarda ilerleyecek ve sonuçlandırılacaktır;

- a) Eğitim program ve içeriklerini hazırlanacak ve eğitimleri belirli bir program dâhilinde gerçekleştirilecektir.
- b) Eğitim programının uygulama aşamasında öngörülen tüm ulaşım masrafları, eğitim alanları, ekipman ve malzeme alımları SBB tarafından karşılanacaktır,
- c) Yapılan tüm faaliyetler karşılık yazışmalar ile teyit edilerek kayıt altına alınacaktır,
- d) Teorik ve pratik eğitim, kurs ve seminerler sertifikalı veya sertifikasız olarak çeşitlendirilebilecektir,
- e) NAKSEM tarafından yapılacak olan eğitim, kurs ve seminerlere ilişkin olarak katılımcıların kişi isim-soyisim, T.C. numarası, iletişim numarası ve e-postaları NAKSEM'e yazılı olarak bildirilecektir,
- f) Katılımcılardan KVKK kapsamında yazılı onam alınacaktır.

2-) Eğitim – Öğretim Programlarına Öğretim Elemanı Görevlendirmesi

Ücretli eğitim-öğretim programlarında öğretim elemanı görevlendirmesi, ilgili birim yönetim kurulunun ihtiyacı üzerine NAKSEM Yönetim Kurulu tarafından belirlenecektir. Eğitim-öğretim programında ders verecek yeterli sayıda veya nitelikte öğretim elemanı bulunmaması durumunda, NAKSEM' in talebi ve Üniversitemiz Yönetim Kurulunun onayı ile üniversitemizin diğer birimlerden bu konuda özel ilgi ve uzmanlığı bulunan akademik personellere görevlendirme yapabilecektir. Ücretsiz eğitimlerde NAKSEM' in sertifika verebilmesi için ilgili sektörden Belediyece getirilen eğitimcinin yeterliliğine TMDK danışarak onay verecektir.

3-) Sertifika Programlarında Sınavlar ve Değerlendirme

Sertifika programlarının katılımcıları program süresince ve program sonunda yazılı ve/veya uygulamalı sınavlara tutulacaktır. Sınavların sayısı, şekli ve başarı notunun nasıl hesaplanacağı program başlamadan önce katılımcılara duyurulacaktır. Gerekğinde eğitim-öğretim programı başlamadan önce seviye tespit/yetenek sınavları yapılabilecektir. Tüm bu uygulamalar TMDK hocaları tarafından oluşturulan komisyon tarafından yürütülecektir. Katılımcının sertifika alabilmesi için TMDK tarafından yapılacak olan sınavlarda 85 ve üzeri puan almaları gerekmektedir.

4-) Başarı Sertifikası ve Katılım Belgesi

Sertifika programlarına devam eden ve TMDK tarafından yapılan sınavların sonucunda başarılı olanlara "Başarı Sertifikası", sertifika programlarına devam eden ancak sınavlarda başarısız olanlar ile seminer ve kurs programlarına katılanlara "Katılım Belgesi" verilecektir. Bu belgeler NAKSEM tarafından numaralandırılarak e-devlete işlenerek <https://www.turkiye.gov.tr/tekirdag-namik-kemal-universitesi> linkinden ulaşılacağı gibi SBB tarafından da elden verilebilecektir.

5-) Projelendirme Çalışmaları ve Bilimsel Organizasyonlar

Kurumların proje ofisleri arasında ortak proje havuzu oluşturularak TUBİTAK, Trakya Kalkınma Ajansı gibi kurumlarla ulusal düzeyde; AB Destek ve Hibe Programları gibi uluslararası düzeyde proje çalışmaları yürütülebilir. Böylece proje kültürünün oluşması sağlanacaktır. Kurumlardaki bilginin ve kazanılan deneyimin paylaşılması ve bilimsel alana katkı sağlaması amacıyla, paydaşların bir araya geleceği kongre, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel organizasyonlar düzenlenebilecektir.

6-) Veri Tabanları, Fiziki Mekânlar ve Üniversite Kütüphanesinin Kullanıma Açılması

Tarafların sahip/üye olduğu elektronik veri tabanları ile kütüphanesi ve Belediye Konservatuvarının sahip olduğu Çalgı yapım atölyesi, müzesi ve derslikleri tarafların ve yararlanıcıların kullanımına açık olacaktır.

b-) Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

1-) Çalışmaların Sahnelenmesi

Müzik eğitimi alanında etkinliklerin Belediye ve üniversite kesimince paylaşılmasının yanı sıra, yerel, ulusal ve uluslararası düzeyinde düzenlenen kültürel etkinliklerin içerisinde dahil edilerek, sergilenmeye/sahnelenmeye çalışılacaktır. Süleymanpaşa Belediyesi sınırları içinde, kültür merkezleri, açık gösteri alanları, tarihi, kültürel ve turistik yerleri; bu alanda yapılan etkinliklerin sergileneceği, sahneleneceği şölen ve festival alanlarına dönüştürülecektir.

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 9- (1) Protokol kapsamındaki çalışmaların yürütülmesinde tarafların temel sorumlulukları genel olarak aşağıdaki gibidir;

a) Süleymanpaşa Belediye Başkanlığının Yükümlülükleri

- 1-) Tüm taraflar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlama ve geliştirme,
- 2-) Protokol kapsamında kurumu temsilen bir kişiyi yetkilendirmek,
- 3-) Protokol Yönetim Kurulu, Protokol Yürütme Komisyonları için her tür donanımına sahip uygun çalışma ortamları hazırlamak,
- 4-) Belediye Konservatuvarında yapılacak olan çalışmalar hakkında yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik gereken bilgilendirmelerin yapılmasını sağlamak,
- 5-) Çalışmalara yönelik gerekli organizasyonları yapma, gerekli kaynakları sağlamak, görevlendirilen hocaların ücretlendirilmesini sağlamak,
- 6-) Eğitim-öğretim uygulamaların sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla gerekli önlemleri almak,
- 7-) Öğretim elemanı ve öğrencilerin kurumlar arasındaki çalışmalarında ulaşım imkânlarını sağlamak.

b) Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğünün Yükümlülükleri

- 1-) Protokol kapsamında kurumu temsilen 2 (iki) kişinin yetkilendirilmesi
- 2-) İş birliği yapılacak alanlara yönelik destek sağlamak,
- 3-) Protokol kapsamındaki işlerin gerçekleştirilebilmesi için yeterli sayıda öğretim elemanı/ eğitici personel görevlendirme,
- 4-) Akademik personelce verilecek hizmetlerde aksamaların yaşanmaması için gerekli önlemleri alma.

Planlama ve Uygulama

Madde 10 –(1) Protokol kapsamında yürütülecek hizmetler, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli planlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir. Tarafların konumlarında ve Protokole dahil hizmetlerin işleyişinde ortaya çıkan yeni durumlara göre gerekli değişiklikler, tarafların katılımı ile ele alınır ve gerekli düzenlemeler oluşturulacak bir plan dahilinde yapılır. Hizmetlerin geliştirilmesi ve sürdürülmesinde ilişkin çalışmalarda gerektiğinde taraflarca, çalışmaları yürüten kurum ve birimlere, iş birliği ve koordinasyon alanlarının özelliklerine göre, teknik personel ve benzeri kurumsal destek sağlanır.

Geçerlilik ve Süre

Madde 11- (1) Bu protokol, imzalandığı tarihten itibaren 1 (bir) yıl süreyle geçerlidir. Sözleşme süresinin son bir ayında tarafların talebi ve onayı ile sözleşme feshedilebilir veya madde değişikliği yapılabilir. Fakat taraflarca herhangi bir başvuru olmaz ise sözleşme süresi kendiliğinden yeniden 1 (bir) yıl uzar.



Madde 12- (1) Bu Protokol hükümlerinde taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle değişiklikler yapabileceklerdir. Bu değişiklikler gösterir belgenin taraflarca imzalanarak, imzalı protokol metnine eklenmesi, ek bir protokole ihtiyaç bırakmadan uygulama için yeterli olacaktır.

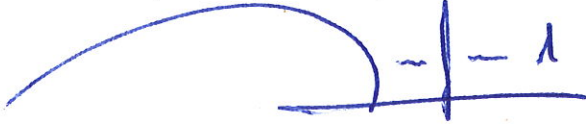
Madde 13- (1) Taraflar arasında meydana gelecek uyuşmazlıkların dostane çözüm yolları ile giderilmesi esastır. Tarafların anlaşamaması halinde uyuşmazlıklar yönünden Tekirdağ Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili ve görevlidirler.

Yürürlük

Madde 14- (1) 14 (Ondört) maddeden oluşan bu Protokol, 6 (altı) sayfa protokol metni ve 2 (iki) asıl nüsha olacak şekilde tanzim ve imza edilmiş olup, bu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Tarih: 02 . 01 .2025

Volkan NALLAR
Süleymanpaşa Belediye Başkanı



Prof. Dr. Mümin ŞAHİN
Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörü

