

T.C.
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
ÇERKEZKÖY MESLEK YÜKSEKOKULU
EĞİTİM ve ÖĞRETİM İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Amaç

Madde 1. Bu protokol Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Çerkezköy Meslek Yüksekokulu *Lojistik Programı'nda* kayıtlı öğrencilerin işbaşı eğitimi, mesleğe hazırlanma, mesleğin gerekli kıldığı bilgi ve becerilerini arttırma ve mesleki becerilerini geliştirmeleri amacıyla işletmelerde iş yeri stajında Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Çerkezköy Meslek Yüksekokulu ile CEVA Lojistik Ltd. Şti. firması arasındaki işbirliği için gerekli kuralları ve esasları kapsar.

Hukuki Dayanak

Madde 2. Bu protokolün dayanağı Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, ilgili birimin Staj Yönergesi ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümleri ile ilgili faaliyetlerin düzenlenmesine ilişkin esasları kapsar.

Taraflar ve Tanımlar

Madde 3. Bu protokolün tarafları Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi (Adres: Namık Kemal Mahallesi Kampüs, Caddesi No:1, 59030 Süleymanpaşa/Tekirdağ, Telefon: 0 (282) 250 00 00- 250 1151, Faks: 0 (282) 250 99 00) ile CEVA Lojistik Ltd. Şti. (Adres: Barbaros Mah. Kardelen Sok. 2 Palladium Tower K:3 Ataşehir, İstanbul, Telefon: 0216 633 44 44, Faks: 0216 633 45 45)

Bu protokolde geçen;

Üniversite : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi'ni

Meslek Yüksekokulu : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Çerkezköy Meslek Yüksekokulu'nu

Şirket : CEVA Lojistik Ltd. Şti.'ni

İş Yeri Stajı Kontenjanı

Madde 4. Ceva Lojistik Ltd. Şti, bu protokolün imzalanması sonrasında iş yeri stajı için her yıl kaç kontenjan tahsis edeceklerini Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne bildirir.

Program ile İlgili Hükümler:

Madde 6. Meslek Yüksekokulu Lojistik Programı öğrencileri ile İş yeri Staj protokolü imzalayan firmalar/kuruluşlar kontenjan taleplerini ilgili Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirirler.



Kesinleşmiş kontenjanlar ilgili Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından akademik takvim dahilinde ilan edilir. İş yeri stajına başvuran öğrenci Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısının başkanlığında, Program Bölüm Başkanı ve Ceva Lojistik Ltd. Şti. bir komisyon tarafından mülakata alınarak İş yeri stajına alınıp alınmayacağı belirlenir. Öğrencilerin işletmelerde iş yeri stajı Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve ilgili birimin Staj Yönergesi esas alınarak 40 (Kırk) işgünü olarak yapılacaktır. Staj tarihleri ilgili yıl Meslek Yüksekokulu Staj Komisyonu tarafından Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

Öğrenci Staj Sigortası

Madde 7. 5510 sayılı “Sosyal Sigortalar Kanunu”na göre öğrencilerin iş ve meslek hastalıklarına karşı sigortalanması Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi tarafından yapılacaktır. Ancak iş yerinin kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren sorumludur (3308 sayılı Kanun, Madde 25).

Ek kurallar

Madde 8. CEVA Lojistik Ltd. Şti. firmasında stajyer öğrencilerden sorumlu kişi lisans mezunu olmalıdır. Ancak İşyeri Eğitim Sorumlusu olarak işyeri uygulamalarında CEVA Lojistik Ltd. Şti. firma yetkililerinin uygun gördüğü birim yöneticileri, tekniker vb. görevlendirilebilir.

Madde 9. Öğrencilerin, biriminin Staj Yönergesinde yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmeleri gerekir.

Madde 10. Genel çalışma koşulları, disiplin ve izinle ilgili olarak;

- a. Öğrenciler, CEVA Lojistik Ltd. Şti. firmasının ilgili birimlerindeki staj süresince, işyeri çalışma koşullarına uyarlar ve işyerindeki disiplin ve uyumu bozacak davranışlarda bulunamazlar.
- b. Öğrenciler, üretime ve işyerinin tüm çalışmalarına katılırlar.
- c. Öğrenciler, staj süresince sendikal faaliyetlere katılamazlar.

Madde 11. İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Protokolde yapılacak değişiklik

Madde 12. Protokol süresince yapılacak diğer programlar için Şirket ile Üniversite arasında ek protokol düzenlenebilecektir. Protokol konularında her iki tarafın da onayı ile değişiklik ve ekleme yapılabilecektir.

Süre ve fesih

Madde 13. Süre, protokolün imzalanmasını müteakip başlar ve aksi belirtilmediği müddetçe geçerlidir. Taraflardan biri, bir ay öncesinden gerekçeli yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla protokolü feshedebilir.

Tebliğat

Madde 14. Protokolün taraflar bölümünde yer alan adresleri, tebliğat adresleri olup değişiklikler karşı tarafa en geç 15 gün içerisinde yazılı olarak bildirilmediği sürece bu adresler tebliğat adresi kabul edilecektir.

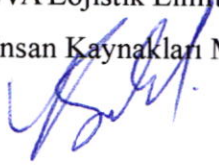
İhtilafların hali

Madde 15. Bu protokolün uygulanmasından doğacak uyuşmazlıklarda Tekirdağ mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Yürürlük

Madde 16. Bu protokol, taraflarca imzalanmasından itibaren yürürlüğe girer. 3 sayfa ve 16 maddeden ibaret olan bu protokol 13/11/2019 tarihinde 3 nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Yüksel BAŐTÜRK
CEVA Lojistik Limited Őirketi
İnsan Kaynakları Müdürü



Prof. Dr. Mümin ŐAHİN
Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi
Rektörü

