



T.C.
ADALET BAKANLIĞI
TEKİRDAĞ CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI
İLE
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ ARASINDA
DENETİMLİ SERBESTLİK HİZMETLERİ ALANINDA
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

ADALET BAKANLIĞI TEKİRDAĞ CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI
İLE
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ ARASINDA
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç

Madde 1-(1) Bu Protokol'ün amacı, denetimli serbestlik tedbiri uygulanan yükümlülerin ve eski hükümlülerin kişisel gelişimlerine katkı sağlayarak suç işlemelerinin önüne geçilmesi ve yeniden topluma kazandırılmaları amacıyla iyileştirme odaklı belirlenen ve taraflarca uygun görülen tüm alanlarda, planlı çalışmalar yürütmektir. Bu çalışmalarla yükümlülerin ve eski hükümlülerin iyileştirme faaliyetlerinden yararlanmaları ve denetimli serbestlik müdürlüğü personeline yönelik tamamlayıcı ve destekleyici geliştirme programlarının hazırlanması ve yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Kapsam

Madde 2-(1) Protokol, 1'inci maddede belirtilen amaca yönelik hizmetlerin yürütülmesinde Tekirdağ Cumhuriyet Başsavcılığı ile Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi arasında gerçekleştirilecek iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3-(1) Bu Protokol,

- a) 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
 - b) 26.09.2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
 - c) 04.12.2004 tarihli ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
 - ç) 13.12.2004 tarihli ve 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun,
 - d) 03.07.2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu,
 - e) 03.05.2005 tarihli ve 5402 sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanunu,
 - f) Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği'ne,
- dayanılarak hazırlanmıştır.

Taraflar

Madde 4-(1) Protokol'ün tarafları Tekirdağ Cumhuriyet Başsavcılığı ile Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi olup, tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki şekildedir:

1. TEKİRDAĞ CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI

Adres : 100.Yıl Mah. Atatürk Bulvarı Adalet Sarayı Süleymanpaşa/ TEKİRDAĞ
Telefon : 0 282 263 84 16
E-Posta : dsm.tekirdag@adalet.gov.tr

2. TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ

Adres : Namık Kemal Mah. Kampüs Cad. No:1 59030 Süleymanpaşa - TEKİRDAĞ

Telefon : 0282 250 0000 - 250 11 51

E-Posta : genelsekreterlik@nku.edu.tr

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 5-(1) Bu Protokol’de geçen:

- a) **Çocuk:** Denetim serbestlik tedbiri altında bulunan suça sürüklenen çocuğu,
- b) **Denetimli Serbestlik Uzmanı:** Denetimli serbestlik müdürlüğünde ek ders karşılığı görev yapan öğretmenler ile geçici veya kadrolu görev yapan psikolog, sosyal çalışmacı, sosyolog ve öğretmeni,
- c) **Eski Hükümlü:** Bir yıldan daha uzun süreli bir suçtan veya ceza süresine bakılmaksızın Devlet memuru olmaya engel bir suçtan hüküm giyen ve cezasını infaz kurumlarında tamamlayanları, cezası ertelenenleri, koşullu salıverilenleri, özel kanunlarda belirtilen şartlardan dolayı istihdam olanağı bulunmayanları, ömür boyu kamu hizmetlerinden yasaklı bulunanları ve denetimli serbestlik kapsamında olanları, (*Engelli ve Eski Hükümlü Çalıştırmayan İşverenlerden Tahsil Edilen İdari Para Cezalarını Kullanmaya Yetkili Komisyona Dair Yönetmelik md.4*)
- ç) **Genel Müdürlük:** Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğünü,
- d) **İyileştirme (Rehabilitasyon):** Suç tekrarıdan alıkoymayı ve yeniden topluma kazandırmayı hedefleyen program ve çalışmaları,
- e) **Kamu Yararına Çalışma:** Yükümlünün kamu kurumunun veya kamu yararına hizmet veren bir özel kuruluşun belirli hizmetlerinde ücretsiz olarak çalıştırılmasını,
- f) **Koruma Kurulu:** Adli yargı ilk derece mahkemeleri adalet komisyonlarının bulunduğu yerde oluşturulan kurulu,
- g) **KOSGEB:** Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığını,
- ğ) **Mesleki Yeterlilik Belgesi:** Yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşlarınca bir mesleğe dair ulusal ve uluslararası yeterlilikleri ölçme ve değerlendirme amacıyla yapılan sınavlarda başarılı olanlara verilen belgeleri,
- h) **Müdürlük:** Tekirdağ Denetimli Serbestlik Müdürlüğünü,
- ı) **Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşu:** Türk Akreditasyon Kurumu veya Avrupa Akreditasyon Birliği ile çok taraflı tanıma anlaşması imzalamış akreditasyon kurumlarından akredite edilmiş; Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından, ulusal yeterliliklere göre ölçme, değerlendirme ve belgelendirme faaliyetlerini yürütmek üzere yetkilendirilmiş, tüzel kişiliği haiz kurum ve kuruluşları,
- i) **Yükümlü:** Haklarında yükümlülük kararı verilen, denetim altına alınan veya tedbir kararı verilen ve denetimli serbestlik müdürlüğünce toplum içinde denetim, takip ve iyileştirilmesi yapılan şüpheli, sanık veya hükümlüyü, ifade eder.

Temel Esas ve İlkeler

Madde 6-(1) Bu Protokol’de belirtilen iş birliğine yönelik yapılacak tüm faaliyet ve çalışmalar

ilgili mevzuat ile aşağıdaki esaslara göre yşştşlşr:

- a) Faaliyet ve çalışmalar iyileştirme merkezli olarak planlanır ve yşştşlşr.
- b) Yapılacak faaliyet ve çalışmalarda ihtiyaa yşnelik durum analizi, risk ve ihtiyaç değerlendirmesi, problem tespiti, şzşm yollarının belirlenmesi, uygulama, izleme, değerlendirme ve paylaşım sşreleri işletilir.
- c) Faaliyet ve çalışmalarda kullanılacak yşntemin, teknik sistem ve araçların standartlara uygunluğu sağlanır.
- ) Taraflar imkânlar dâhilinde rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinden yararlanma hakkına sahiptir.
- d) İş birliği kapsamında yşnlendirme ve yşştşme işlemlerinde taraflarca birer kişi temsilci olarak yetkilendirilir.
- e) Taraflar, Protokol kapsamında yapılan faaliyet ve çalışmaların sonuçlarını raporlaştırır ve belirlenen Protokol temsilcisine teslim eder.
- f) Tarafların yşkşmlşlşkleri, kendi personel ve maddi olanakları ile sınırlıdır.
- g) Yapılacak faaliyet ve çalışmalar gerekli gşvenlik şnlemleri alınarak dşen içerisinde yşştşlşr.
- ę) Üniversite, faaliyet ve çalışmalara katılmasını planladığı kişilerin kimlik, adres ve iletişim bilgilerini içerir liste ile çalışma içeriği ve faaliyet planını Cumhuriyet başsavcılığına bildirir. Bildirilen kişisel veriler KVKK kapsamında işlenir ve korunur.
- h) Cumhuriyet başsavcılığı, Mşdşrlşkte gşrev alacak kişileri ve yşştşlecek çalışmaları değerlendirir ve uygun gşrşlen faaliyetler bu değerlendirme sonucunda gerçekleştirilir.
- ı) Yapılan faaliyet ve çalışmalar kapsamında taraflarca gşrevlendirilen kişilerin Mřdřrlřęe giriş ve çıkışlarında gerekli yardım ve kolaylık sağlanır.

Taahhşt

Madde 7-(1) İş birliği kapsamında, tarafların gşrevine ve hizmet alanlarına göre yapılacak faaliyet ve çalışmalar mutabakatlarla yşştşlşr.

(2) Taraflar, 6'ncı maddede belirtilen esaslar çerçevesinde gşrev ve çalışma alanlarının şzelliklerine gşre gerekli iş birliği ve koordinasyonunu gerçekleştirmeyi taahhşt eder.

(3) Taraflar, yşkşmlşler ve diğer kişilerle ilgili çalışmalarda elde edilen kişisel verileri, başta şzel hayatın gizliliği olmak şzere kişilerin temel hak ve şzgşrlşklerini korumak amacıyla izinsiz işlemeyeceklerini ve KVKK hşkşmlerine uygun hareket etmeyi taahhşt eder.

İş Birliği Alanları

Madde 8-(1) Bu Protokol kapsamında aşağıda belirlenen alanlara yşnelik faaliyet ve çalışmalar gerçekleştirilir:

- a) Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri,
- b) Çocuklara Yönelik Faaliyetler,
- c) Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler,
- ç) Ortak Projeler ve AR-GE Faaliyetleri,
- d) Personele Yönelik Faaliyetler,
- e) Sosyal ve Kültürel Faaliyetler,
- f) Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler,
- g) Kamu Yararına Çalışmaya Yönelik Faaliyetler.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri

Eğitim ve İyileştirme Faaliyetleri

Madde 9- (1) Denetimli serbestlik hizmetleri kapsamında toplum içinde denetim ve takibi yapılan yükümlülerin belirlenen risk ve ihtiyaçları doğrultusunda iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılması amacıyla yürütülen eğitim ve iyileştirme faaliyetleri; diğer kurumlarla ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği içinde, bireysel görüşme ve grup çalışmaları yapılması, boş zamanların yapılandırılması, rehberlik çalışmaları yürütülmesi, yükümlülerin meslek kurslarına ve eğitim programlarına katılmalarının sağlanması gibi faaliyetleri kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 10- (1) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Müdürlüğün yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetler için uygun ortamı sağlamak ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek,
- b) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetlere katılacak personel ile yükümlü ve ailelerini belirlemek,
- c) Müdürlükte yürütülecek faaliyetler hakkında personel, yükümlü ve ailelerine bilgi vermek ve söz konusu faaliyetlere katılımlarını teşvik edici çalışmalar yürütmek,
- ç) Müdürlük personeli ile yükümlü ve ailelerinin eğitim ve iyileştirme çalışmaları kapsamında gerçekleştirilecek araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetlere katılımlarını sağlamak,
- d) Müdürlük personeli ve yükümlülerin desteklenmesi için ihtiyaç duyulan alanları tespit

- etmek, yapılacak çalışmalarla ilgili gerekli planlamayı yapmak,
- e) Üniversite ile iş birliği halinde Müdürlük personeli ve yükümlülerin ihtiyacına yönelik bireysel görüşme, grup çalışması, seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlenmesi için gerekli planlamaları yapmak,
 - f) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme çalışmaları konusunda psikiyatri, psikoloji, psikolojik danışmanlık ve rehberlik ile sosyal hizmet, ergoterapi vb. alanlarda görev yapan akademisyenler ile iş birliği halinde grup çalışmaları ve seminerler gerçekleştirmek,
 - g) Üniversite ile birlikte yükümlülere yönelik bireysel görüşme ve grup çalışma programları geliştirmek,
 - ğ) Yükümlülerin ilgi alanları ve becerilerine göre mesleki rehberlik ve yönlendirme yapmak,
 - h) Yükümlüleri sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönlendirmek,
 - ı) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Müdürlük dışında gerçekleştirilecek etkinliklerde akademisyenler ile gerekli planlamayı yapmak ve personel görevlendirmek.

Üniversitenin Yükümlülükleri

Madde 11- (1) Eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında Üniversitenin yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlük personelinin mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlemek,
- b) Müdürlükte eğitim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında araştırma-geliştirme, proje vb. çalışmalar yürütmek üzere akademik ve idari personel görevlendirmek ve müdürlük ile iş birliği halinde bu çalışmaların düzenlenmesini organize etmek,
- c) Müdürlükte uygulanan eğitim ve iyileştirme çalışmalarının etkililiğini ve verimliliğini ölçmek, güçlendirmeye yönelik çalışmalar gerçekleştirmek, denetimli serbestlik sisteminin suç tekrarını önlemedeki etkisini analiz etmek,
- d) Yükümlü ve ailelerine yönelik bireysel, grup ve seminer programlarının içeriklerinin geliştirilmesini sağlamak ve uygulanmasında iş birliği yapmak,
- e) Suçun önlenmesi ve suçla bağlantısı olan kişilerin rehabilitasyonu ile topluma kazandırılması açısından bilimsel, eğitsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler düzenlemek,
- f) İlgili akademisyenlerin desteği ile yükümlülere tiyatro, müzik, resim, görsel sanatlar vb. alanlarda eğitim vermek,
- g) “Kariyer Günleri” etkinlikleri düzenlemek, yükümlülerin kariyer sahibi kişileri rol model almalarına katkıda bulunmak,

- h) Üniversite kütüphanesinde bulunan sesli kitap, e-kitap gibi eğitim materyallerini personelin ve yükümlülerin istifadesine sunmak,
- i) Müdürlükte atölye ve kurs faaliyetleri düzenlenmesinde iş birliği yapmak
- j) Tasarım-beceri atölyelerinde yetenek ve beceri testi yapmak üzere alanında uzman personel görevlendirmek, elde edilen verileri Müdürlük ile paylaşmak,
- k) Kitap bağış kampanyalarına destek sağlayarak eğitime katkıda bulunmak,
- r) Gerçekleştirilecek kurum dışı etkinliklerde Müdürlük ile gerekli planlamayı yapmak ve personel görevlendirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çocuk Yükümlülere Yönelik Faaliyetler

Çocuk Yükümlülere Yönelik Faaliyetler

Madde 12-(1) Çocukların risk ve ihtiyaçlarının tespiti, uygun denetim ve takibi ile iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılması amacıyla yapılacak çalışmaların planlanması, belirlenen risk ve ihtiyaçlara uygun eğitim ve iyileştirme çalışmalarının uygulanması ile denetimli serbestlik sürecinin tamamında çocukların izlenmesi gibi faaliyetleri kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 13-(1) Çocuk yükümlülere yönelik faaliyetler kapsamında Müdürlüğün yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte çocuk yükümlülere yönelik faaliyetler kapsamında yapılacak her türlü araştırma-geliştirme çalışmaları, proje ve diğer faaliyetler için uygun yer tahsis etmek ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek,
- b) Müdürlükte çocukların uygun eğitim ve iyileştirme ihtiyaçlarını belirleyerek Üniversite ile koordineli çalışmak, bu ihtiyaçları Üniversiteye bildirmek, eğitim süreçlerini takip etmek,
- c) Müdürlükte çocukların eğitim ve iyileştirme süreçlerine yönelik teşvik edici programlar geliştirmek,
- ç) Müdürlükte çocukların sosyal uyum süreçlerine yönelik teşvik edici ve destekleyici programlar geliştirmek,
- d) Müdürlükte çocukların psiko-sosyal destek hizmetlerine erişimini sağlamak ve gerektiğinde yönlendirmelerde bulunmak,
- e) Müdürlükte yürütülecek faaliyetler hakkında personel, yükümlü ve ailelerine bilgi vermek ve söz konusu faaliyetlere katılımlarını teşvik edici çalışmalar yürütmek,

- f) Müdürlükte mesleki eğitim ve beceri geliştirme kurslarına katılacak çocukları belirlemek, bu kurslara yönlendirmek ve gerektiğinde personel belirlemek.

Üniversitenin Yükümlülükleri

Madde 14–(1) Çocuk hizmetleri çalışmaları kapsamında Üniversitenin yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Çocuklara yazarlık, editörlük, müzik, resim ve görsel sanatlar gibi alanlarda eğitimler sunarak onların sanatsal ve kültürel yeteneklerini geliştirmek,
- b) Üniversite içerisinde düzenlenecek olan “*Kariyer Günleri*” etkinlikleri ile çocuklara meslek tanıtımları yapmak, çeşitli mesleklerle tanıştırmak ve teşvik etmek,
- c) Üniversite kütüphanesinde bulunan sesli kitap, e-kitap gibi eğitim materyallerini çocuklara sunmak,
- ç) Çocuklara yönelik özel eğitim programları ve kurslar düzenlemek, akademik destek sağlamak,
- d) Çocukların eğitim ve iyileştirme süreçlerine yönelik bireysel, grup ve seminer çalışmaları kapsamında teşvik edici programlar geliştirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler

Bağımlılıkla Mücadeleye Yönelik Faaliyetler

Madde 15 – (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmaları; bağımlılık sorunu bulunan yükümlülerin madde bağımlılığına olan eğilimlerini kontrol altına almaları, yaşam standartlarını yükseltmeleri, topluma uyum sağlayarak üretken birey olmaları amacıyla, belirli bir plan çevresinde bireysel ve grup çalışmaları faaliyetlerini kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 16 – (1) Bağımlılıkla mücadele çalışmalarına ilişkin Müdürlüğünün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak araştırma-geliştirme ve proje faaliyetleri için uygun yer tahsis etmek ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeleri temin etmek,
- b) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak faaliyetlere katılacak personel ile yükümlü ve ailelerini belirlemek, bu faaliyetlere katılımlarını sağlamak,
- c) Müdürlükte personel ile yükümlü ve ailelerini belirlemek bağımlılıkla mücadele kapsamında desteklenmesi için ihtiyaç duyulan alanları tespit etmek, yapılacak

- çalışmalarla ilgili gerekli planlamayı yapmak,
- ç) Müdürlükte personel ve yükümlülerin ihtiyacına yönelik seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlenmesi için gerekli planlamaları yapmak, uygun ortam sağlamak ve imkânlar ölçüsünde gerekli malzemeyi temin etmek,
 - d) Müdürlükte bağımlılıkla mücadele konusunda psikiyatri, psikoloji, psikolojik danışmanlık ve rehberlik ile sosyal hizmet, ergoterapi vb. alanlarda görev yapan akademisyenler ile iş birliği halinde grup çalışmaları ve seminerler gerçekleştirmek,
 - e) Üniversite ile birlikte bağımlılık sorunu bulunan yükümlülere yönelik bireysel görüşme ve grup çalışma programları geliştirmek,
 - f) Bağımlılıkla mücadele faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilecek kurum dışı etkinliklerde akademisyenler ile gerekli planlamaları yapmak ve personel görevlendirmek,

Üniversitenin Yükümlülükleri

Madde 17–(1) Bağımlılıkla mücadele çalışmalarına ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükte görevli personelin mesleki gelişimine katkı sağlayacak seminer, söyleşi ve eğitimler düzenlemek,
- b) Bağımlılıkla mücadele alanında yapılan eğitim ve iyileştirme çalışmalarının verimliliğini ölçmek, güçlendirmek ve ölçme sonuçlarını Müdürlükle paylaşmak,
- c) Madde bağımlılığı ve bağımlılıkla mücadele alanında araştırma-geliştirme ve proje çalışmaları yapmak,
- ç) Bağımlılıkla mücadele alanında yapılacak araştırmalar sonucunda elde edilen verilerin paylaşımı konusunda tarafların bağlı olduğu kurumlardan gerekli izinleri almak,
- d) Yükümlülerin bağımlılıkla mücadele alanında desteklenmesi amacıyla gerçekleştirilecek faaliyetlerde görev alacak akademisyenleri belirlemek,
- e) Bağımlılık sorunu bulunan yükümlülere yönelik bireysel görüşme ve grup çalışma programlarının geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- f) Tıp ve sağlık bilimleri fakülteleri tarafından personel ile yükümlü ve ailelerine yönelik genel sağlık, hijyen ve bulaşıcı hastalık gibi konularda bilgilendirme seminerleri yapmak,

BEŞİNCİ BÖLÜM

Ortak Projeler ve AR-GE Çalışmaları

Ortak Projeler ve AR-GE Çalışmaları

Madde 18 – (1) Ortak projeler ve AR-GE çalışmaları, yükümlülerin topluma kazandırılması

amacıyla Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü tarafından desteklenmesine izin verilen ulusal ve uluslararası hibe destekli projeler ile denetimli serbestlik Müdürlüğünün teknik kapasitesinin artırılması ve mevcut iyileştirme yöntemlerini geliştiren, destekleyen yeni fikirlerin bilimsel yöntemlerle araştırılmak suretiyle fizibilite çalışmalarının yapılarak Genel Müdürlüğe bildirilmesi sürecindeki iş ve işlemleri kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 19–(1) Ortak projeler ve AR-GE çalışmalarına ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükteki yükümlülerin iyileştirilmesine yönelik ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerden faydalanılması için proje önerisi hazırlamak, proje önerisini Üniversite ile birlikte geliştirme ve Genel Müdürlüğün onayına sunmak,
- b) Genel Müdürlük tarafından onaylanan ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerin yürütülmesine ilişkin ilgili kuruluşun proje usul ve esaslarını takip etmek ve bildirmek,
- c) Üniversite tarafından düzenlenen şûra, sempozyum, çalıştay, panel gibi bilimsel etkinliklere katılmak,
- ç) Müdürlükte yükümlülerin iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılmasına yönelik olarak yapılacak proje içerikleri oluşturmak,
- d) Müdürlükte açılan kurslarda üretilen ürünlere yönelik patent, faydalı model, tasarım ve marka başvurularında ilgili enstitü ve fakültelerin görüşlerine başvurmak.

Üniversitenin Yükümlülükleri

Madde 20–(1) Ortak projeler ve AR-GE çalışmalarına ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Yükümlülerin iyileştirilmesine ve teknik kapasitenin artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası hibe destekli projelerden faydalanılması için müdürlüğe akademik destek sağlamak,
- b) Şûra, sempozyum, çalıştay, panel vb. bilimsel etkinliklerde kullanılmak üzere Üniversite yerleşkesinde bulunan toplantı salonu, misafirhane gibi sosyal tesisleri kullanıcıların yararına sunmak, bilimsel etkinliklere akademisyenlerin katılımını teşvik etmek,
- c) Yükümlülerin iyileştirilmesi ve yeniden topluma kazandırılmasına yönelik yapılacak proje içeriklerinin oluşturulması çalışmalarında akademik destek sağlamak,
- d) Müdürlükte yapılacak araştırma sonucunda elde edilen verilerin paylaşımı konusunda Genel Müdürlükten gerekli izinleri almak.

ALTINCI BÖLÜM

Personele Yönelik Faaliyetler

Personele Yönelik Faaliyetler

Madde 21–(1) Personelin ruh ve beden sağlığını korumak, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yapılan çalışmaları kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 22–(1) Personele yönelik faaliyetlere ilişkin denetim serbestlik müdürlüğünün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlükteki personele lisansüstü eğitim almaları durumunda kolaylık sağlamak,
- b) Müdürlük personelini psiko-sosyal açıdan destekleyecek ve personelin kişisel gelişimine katkı sağlayacak stres yönetimi, öfke kontrolü, yabancı dil eğitimi, ebeveynlik becerileri gibi konularda seminer, konferans ve eğitimleri belirleyerek Üniversiteden destek talep etmek,
- c) Müdürlükteki personelin mesleki gelişim ihtiyaçları konusunda iş birliği yapmak,
- ç) Müdürlükte personele yönelik düzenlenen faaliyetler için uygun ortamı sağlamak, personelin katılımını teşvik etmek ve kolaylaştırmak,
- d) Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği'nin "*Gönüllü çalışanlar*" başlıklı 54'üncü maddesi kapsamında müdürlüğe başvuruda bulunan Üniversite lisans ve lisansüstü öğrencilerine gerekli kolaylığı sağlamak.

Üniversitenin Yükümlülükleri

Madde 23–(1) Personele yönelik faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Üniversitede yapılacak lisansüstü eğitim öğretim çalışmalarını Müdürlükte görevli personele duyurmak, programlarla ilgili afiş ve broşürlerin dağıtımını sağlamak ve katılım için gerekli tanıtımı yapmak,
- b) Müdürlük tarafından, personelin mesleki ve kişisel gelişimi ile psiko-sosyal açıdan desteklenmesine yönelik bildirilen seminer, konferans, eğitim ile farkındalık çalışmalarını hazırlamak ve düzenlemek,
- c) Müdürlük personelinin Üniversite kütüphanesinden faydalanmasını sağlamak,

YEDİNCİ BÖLÜM

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Madde 24–(1) Sosyal ve kültürel faaliyetler; özgüven ve sorumluluk duygusu geliştirmeye, yeni ilgi alanları oluşturmaya, millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri kazandırmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki çalışmaları kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 25–(1) Sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) İhtiyaç duyulan sosyal ve kültürel faaliyetler ile bu faaliyetlere katılacak yükümlülükleri belirlemek ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için uygun fizikî ortamı sağlamak.
- b) Gerçekleştirilecek turnuva, spor müsabakası ve beden eğitimi faaliyetleri için ihtiyaç duyulan antrenör ve malzeme listesini Üniversiteye bildirmek.

Üniversitenin Yükümlülükleri

Madde 26 – (1) Sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu sosyal ve kültürel faaliyetleri desteklemek,
- b) Üniversitelerin hukuk alanında görevli akademisyenler aracılığıyla yükümlülerin toplumsal kurallara uyumunu sağlamak amacıyla temel hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirme ve farkındalık kazandırmaya yönelik destekleyici çalışmaları yapmak.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler

Koruma Kurullarına Yönelik Faaliyetler

Madde 27– (1) Koruma kurulunun gündeminde; salıverilen hükümlülerin talepleri, yükümlülerin toplum içinde denetim ve takibi konusunda kurumlar arası iş birliğini gerektiren durumlar, eski hükümlülere yönelik hazırlanan projeler ile kurumsal eğitim konuları yer almaktadır.

(2) Koruma kurulunda alınan kararlar, ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin meslek veya sanat edinmelerinde, iş bulmalarında, bu kişilerin ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirilmesinde, öğrenimlerine devam etmelerinin sağlanmasına yönelik her türlü tedbirin alınmasında, aileleri ve sosyal çevreleriyle oluşabilecek psikososyal sorunların çözümüne yardımcı olunmasında ve iş arama izni verilen hükümlülerin çalışabilecekleri iş kolu ve çalışma yerleri konusunda bilgilendirme faaliyetlerini kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 28–(1) Koruma kurullarına yönelik faaliyetlere ilişkin Müdürlüğün görev

ve yükümlölükleri aşğıda belirtildiğı şekildedir:

- a) Koruma Kuruluna başvuran yükümlölülerin eğitim taleplerini üniversitenin ilgili birimlerine bildirmek,
- b) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlölülerin aileleri ve sosyal çevreleriyle olan ilişkilerini düzenleme talebi olanları destek almaları amacıyla üniversitelerin ilgili bölümlerine yönlendirmek,
- c) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlölülerin topluma yeniden kazandırılması sürecinde özellikle iş bulma becerilerini artırmak amacıyla özgeçmiş hazırlama ve başvuru teknikleri, mülakat teknikleri, iletişim becerileri, kariyer planlama ve kişisel gelişim gibi konularda üniversitenin ilgili bölümlerinden seminer ve konferanslar düzenlenmesini talep etmek,
- ç) Ceza infaz kurumundan salıverilen ve mesleki eğitim, kişisel gelişim kursları veya diploma programları düzenlemesini talep eden hükümlölülerin eğitim düzeyini artırmak, iş becerilerini geliştirmek ve meslek edinmelerini sağlamak amacıyla üniversitenin ilgili birimine yönlendirmek,
- d) Öğrenimine devam eden öğrencilere pratik deneyim kazandırmak amacıyla mesleki stajlarını yapmak üzere eğitim ve öğretim yılı başlangıcında kontenjan belirlemek,
- e) Kendi işini kurma projeleri kapsamında “Sürü Yönetimi Elemanı/Hayvan Yetiştiriciliğı” ve “Arıcılık Kursu” verilecek hükümlölülerini tespit ederek Üniversitenin sürekli eğitim merkezlerine yönlendirmek,
- f) KOSGEB Projelerinden faydalanmak isteyen hükümlölülerini tespit ederek üniversitelerin sürekli eğitim merkezlerine yönlendirmek,
- g) Salıverilme sonrası destek hizmetlerinin fayda analizi çalışmalarına destek olmak ve veri sağlamak,
- ğ) Hizmet verilen bölgedeki ihtiyaç duyulan meslekleri tespit etmek, bu meslekleri icra etme talebi olan hükümlölülerini Üniversitenin sürekli eğitim merkezlerine yönlendirmek,
- h) Toplumsal hayata katılım sağlanmasının hedeflendiğı sosyal sorumluluk projeleri kapsamında hükümlölülerini belirleyerek Üniversitenin ilgili birimine bildirmek.

Üniversitenin Yükümlölükleri

Madde 29-(1) Koruma kurullarına yönelik faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlölükleri aşğıda belirtildiğı şekildedir:

- a) Koruma kurulları toplantısının gündemine göre Cumhuriyet başsavcısının veya Cumhuriyet başsavcı vekilinin davet etmesi üzerine koruma kurulları toplantısına bir temsilciyle katılım sağlamak,

- b) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin topluma yeniden kazandırılması sürecinde özgeçmiş hazırlama ve başvuru teknikleri, mülakat teknikleri, iletişim becerileri, kariyer planlama ve kişisel gelişim vb. konularda üniversitenin ilgili bölümlerince seminer ve konferanslar düzenlemek ve katılanlara katılımcı belgesi vermek,
- c) Eğitim ve öğretim yılı başlangıcında belirlenen kontenjanlarda stajını yapacak öğrencileri denetimli serbestlik müdürlüğüne bildirmek,
- ç) Salıverilme sonrası destek hizmetlerinin fayda analizinin tespiti amacıyla saha araştırması yapmak, hazırlanacak raporu müdürlüğe iletmek, onay alınmadan herhangi bir alanda yayımlamamak/kullanmamak,
- d) Hizmet verilen bölgede ihtiyaç duyulan mesleklere yönelik ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülere kontenjan sınırı olmaksızın ve ücretsiz mesleki eğitim vermek,
- e) Ceza infaz kurumundan salıverilen hükümlülerin toplumsal hayata katılım sağlamanın hedeflendiği sosyal sorumluluk projeleri oluşturmak.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Kamuya Yararlı Bir İşte Çalıştırmaya Yönelik Faaliyetler

Kamuya Yararlı Bir İşte Çalıştırmaya Yönelik Faaliyetler

Madde 30- (1) Kamuya yararlı bir işte çalıştırılma; hükümlünün kurallara uyma becerisi ve çalışma disiplini kazanmasını, başkalarının haklarına saygı göstermesini, zamanı planlamasını, bir meslek edinerek kendi işini kurmasını veya bir iş edinmesini amaçlayan faaliyetleri kapsar.

Denetimli Serbestlik Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Madde 31- (1) Kamuya yararlı bir işte çalıştırmaya yönelik faaliyetlere ilişkin Müdürlüğün görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Kamuya yararlı bir işte çalıştırılacak yükümlülükleri belirlemek,
- b) Haklarında kamuya yararlı bir işte çalıştırılma kararı verilen yükümlülerin kendisine, ailesine, mağdura ve topluma karşı taşıdığı zarar verme riski ile tekrar suç işleme riskinin belirlenmesine yönelik risk analizini yapmak,
- c) Yükümlülerin grup halinde çalıştırılması durumunda, çalışma yapılan yerde veya grupların başında personel görevlendirmek,
- ç) Yükümlülerin kurumda işe başlatılmalarından önce Müdürlüğün, iş yerinin ve yükümlünün görev ve sorumluluklarının yer aldığı Çalışma Protokolü'nü hazırlamak.

Üniversitenin Yükümlülükleri

Madde 32-(1) Kamuya yararlı bir işte çalıştırmaya yönelik faaliyetlere ilişkin Üniversitenin görev ve yükümlülükleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

- a) Kamuya yararlı bir işte çalıştırılacak yükümlü talebinde bulunmak,
- b) Yükümlünün çalıştırılacağı işin türü, mahiyeti, süresi ve kime karşı sorumlu olduğunu bildirmek,
- c) Kamuya yararlı bir işte çalıştırılacak yükümlünün çalışma süreleri içerisinde imkânlar dâhilinde yemek ve sosyal aktivitelerden faydalandırılmasını sağlamak,
- ç) Kamu yararına çalıştırılan yükümlülerin iş güvenliği ve sağlığı için gerekli önlemleri almak.

ONUNCU BÖLÜM

Genel Hükümler

Protokol Yürütme Kurulu

Madde 33-(1) Protokol işleyişinin takibi, faaliyet planlarının oluşturulması ve diğer işlemlerin yapılmasını sağlamak amacıyla yürütme kurulu toplantısı gerçekleştirilir.

- (2) Kurul; denetimli serbestlik müdürlüğünden sorumlu Cumhuriyet Savcısı Alper ARITAN, Denetimli Serbestlik Müdürü Ahmet GÜNEYLİ ve Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Üniversite Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Murat TAŞAN ve Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Üniversite Genel Sekreter Yardımcısı Hakan CÖMERTLER ile Protokol temsilcilerinden oluşur.
- (3) Yapılacak tüm çalışmalar Protokol Yürütme Kurulu koordinatörlüğünde yürütülür ve denetlenir.
- (4) Protokol'ün amaç ve hedeflerini gerçekleştirme durumunu izlemek ve yaşanabilecek aksaklıkları gidermek amacıyla kurul altı ayda bir toplanır.

Planlama ve Uygulama

Madde 34-(1) Protokol kapsamında yürütülecek faaliyet ve çalışmalar, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli planlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir. Üniversite, hazırlanan plana göre çalışma takvimi hazırlar ve Cumhuriyet başsavcılığına bildirir.

- (2) Protokol kapsamında yürütülen çalışmalarla yapılması planlanan değişiklikler tarafların katılımı ile değerlendirilir ve gerekli düzenlemeler yapılır.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 35-(1) Bu Protokol'ün yorum ve icrasından doğabilecek her türlü anlaşmazlık taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma ile çözümlenir.

Değişiklik ve İlaveler

Madde 36- (1) Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile Protokol'de değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler kabul edildiği tarih itibarıyla geçerli olur.

Süre

Madde 37 -(1) Protokol, tarafların herhangi birinin sonlandırma talebi olmaması halinde süresiz olarak devam eder.

Fesih

Madde 38-(1) Tekirdağ Cumhuriyet Başsavcılığı ve Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi tek taraflı veya karşılıklı olarak Protokol'ü feshedebilir.

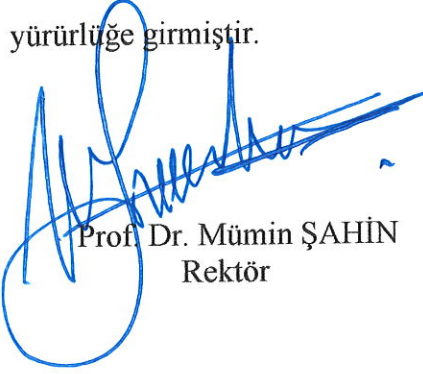
(2) Protokol'ün feshedilmesi hâlinde fesih tarihi itibarıyla uygulama son bulur.

Diğer Hükümler

Madde 39-(1) Protokol kapsamında yazılı bulunan tüm yükümlülükler kurumların imkanları dahilinde yerine getirilebilecektir.

Yürütme ve Yürürlük

Madde 40-(1) Bu Protokol hükümleri Tekirdağ Cumhuriyet Başsavcılığı ve Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi tarafından yürütülür. Protokol 16 (on altı) sayfadan ve 40 (kırk) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 2 (iki) nüsha hâlinde 14.01.2025 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



Prof. Dr. Mümin ŞAHİN
Rektör

Erdal ŞENOL
Tekirdağ Cumhuriyet Başsavcısı

