



**TNKÜ
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU**

Doküman No:	EYS-EK DOKÜMANLAR-51
Hazırlama Tarihi:	08.10.2024
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	0
Toplam Sayfa Sayısı:	7

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI		HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUM VARSAYIPMA İÇ YAZIŞMALAR	KURUM VARSAYIPMA İÇ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	4330467	641030100	Adli-İdari Davaların açılması ile Üniversite aleyhine açılan adli ve idari davaların takibi ve sonuçlandırılması	Üniversitenin öğrencileri ile ve diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıkların da adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak, adli-idari davaları açmak, sonuna kadar takip etmek ve sonuçlandırmak.	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararın 35 inci maddesi	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	Dava ile ilgili her türlü bilgi ve belgeler	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Avukat 4.Hukuk Müşaviri (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi birimlerden dava ile ilgili bilgi ve belge isteme.	İlgili tüm adli ve idari kurumlar ile kişiler	Mevzuatın öngördüğü hak düşürücü ve zamanaşımı süreleri geçmeden davanın açılması, takibi ve neticelendirilmesi ile üniversite aleyhine açılan davaların takibi ve sonuçlandırılması.	2 Yıl	İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkün değildir.	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
2	4330467	641030300	Kurum alacakları için icra takibi açılması ve açılan bu icra takipleri ile Kurum aleyhine yapılan icra takiplerinin takip edilerek sonuçlandırılması	Üniversitenin taraf olduğu her türlü icra takibini takip etmek ve sonuçlandırmak.	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararın 35 inci maddesi	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	İcra takibi ile ilgili her türlü bilgi ve belgeler	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Avukat 4.Hukuk Müşaviri (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	İlgili tüm adli ve idari kurumlar ile kişiler	Mevzuatın öngördüğü hak düşürücü ve zamanaşımı süreleri geçmeden icra takibinin yapılması ile kurum aleyhine açılan icra takiplerinin takibi sağlanacaktır.		İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkündür	
3	4330467	641030300	Beyaz Kod'a ilişkin adli sürecin takibi	Hastanelerde çalışanlara yönelik şiddeti önlemeyi amaçlayan acil durum yönetim aracı olan Beyaz Kod uygulamasına ilişkin adli makamlarca yürütülen iş ve işlemlerin takibini yapmak	Yükseköğretim Kurumlarına Ait Birimlerde Görevli Sağlık Çalışanlarına Karşı İşlenen Suçlar Nedeniyle Yapılacak Hukuki Yardımın Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Üniversite Hastanesi Bünyesindeki Sağlık Çalışanları	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	Başhekimlik e iletilen Suç Duyurusu ve Ekli Formlar	Başhekimlik	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Avukat 4.Hukuk Müşaviri (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Başhekimlik	İlgili tüm adli ve idari kurumlar ile kişiler	Mevzuatın öngördüğü hak düşürücü ve zamanaşımı süreleri geçmeden, açılan soruşturmaların, davaların takibi ve sonuçlandırılması	Mevzuatta belirlenen süreler içerisinde	2 yıl	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
4	4330467	622010000	Hukuki Görüş Bildirmek	Rektörlük ve Genel Sekreterlik Makamlarının istediği konularda hukuki görüş bildirmeyi ve Mevzuatın uygulanmasında ya da yorumlanmasında ihtilafa düşülmesi durumunda hukuki konunun hukuki yönden araştırılarak ihtilaf hakkındaki görüşlerin sunulmasını ifade eder.	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 35 inci maddesi	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	Görüş istenilen ve Hukuki ihtilafı ortaya koyan her türlü belge	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Avukat 4.Hukuk Müşaviri (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	Yüksek öğretim Kurulu , Devlet Person el Başkan lığı ve diğer kuruml arın danışm a birimle ri	Kurum dışı yazışmayı gerektirmemesi durumunda belgelerin tam olarak edinilmesinden itibaren 7 gün		İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenme si mümkün değildir	Sunulmuyor
5	4330467	040050101	Yıllık Faaliyet Raporları	Birimin yıl içerisinde yaptığı işler ve yürüttüğü tüm faaliyetler ile ilgili düzenlenen raporu ifade eder.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Konrtol Kanununun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-		Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Avukat 4.Hukuk Müşaviri	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	—	Takip eden yılın ilk ayı			Sunuluyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
6	4330467	045020101	İnceleme	Rektörlük ve Genel Sekreterlik Makamınca talep edildiği takdirde yönetmelik, yönerge, protokol ve benzeri tasarı ve teklifler hakkında incelenerek görüş bildirmek.	124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamamenin 35. Maddesi, 2547 sayılı Kanun	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	İlgili belgeler	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğü	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Avukat 4.Hukuk Müşaviri (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	-	Kurum dışı yazışmayı gerektirmemesi durumunda belgelerin tam olarak edinilmesinden itibaren 7 gün		İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkün değildir	Sunulmuyor
7	4330467	6450101	Tebliğatlar	Adli-idari yargı mercilerinde n, icra dairelerinden ve noterden yapılan tebliğlerin hukuki gereklerini yapmak.	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamamenin 35 inci maddesi	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	Hukuki işlemle ilgili belgelerden lüzumlu görülenler tebliğata eklenir.	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Avukat 4.Hukuk Müşaviri (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	İlgili tüm adli ve idari kurumlar ile kişiler	Mevzuatta bir düzenleme bulunmamaktadır.		İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkün değildir	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
8	4330467	663050101	Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulları	Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği İhlal İddialarını ve Akademik Çalışmaların Etik Uygunluğunu inceleyen kurulun sekreteryası hizmetlerini ve kurum tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesini sağlamak.	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesinin 6. maddesi	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	-Başvuru /şikayet dilekçesi -Başvuru Formu -Ölçek İzni -Kurum İzni -Araştırma Önerisi - Taahhütname	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Büro Personeli 2.Bilg.İşl Memur 3.Kurul Üyeleri 4.Kurul Başkanı (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	İlgili Diğer Kurum ve birimler ile kişiler	Kurum dışı yazışmayı gerektirmemesi durumunda belgelerin edinilmesinden itibaren		İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkündür	Sunulmuyor
9	4330467	6590101	Mevzuat Komisyonu	İlgili Bölümlerden Gelen Yönerge, Yönetmelik vb. mevzuat önerilerini değerlendirmek, gerekirse düzeltme yapmak	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Mevzuat Komisyonu Yönergesinin 7. maddesi	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	İlgili Bölümlerden gelen üst yazı	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Bilg.İşl 2.Komisyon Başkanı (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	Belgelerin edinilmesinden itibaren		İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkündür	Sunuluyor	
10	4330467	6530101	Arabuluculuk	Hukuk Uyuşmazlıklarını arabuluculuk yoluyla çözülmesine ilişkin her türlü arabuluculuk faaliyeti	Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu Yönetmeliği	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	Arabulucu tarafından gönderilen arabuluculuğa davet mektubu	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	Görüşmelere katılan Arabuluculuk Komisyon Üyeleri (Hukuk Müşaviri ve 2 üye)	Kurum içi ilgili tüm birimler ve kişiler	Davet Mektubunun tebliğinden itibaren 4 hafta			Sunulmuyor	

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
11	4330467	302120101	Öğrenci Disiplin İşleri (Rektörlük Makamınca Başlatılan)	Öğrenci hakkında başlatılan disiplin soruşturması sürecinde yapılan yazışmaların yürütülmesi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 54. Maddesi	Kurum	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	Disiplin Soruşturmasına konu belgeler	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi	1.Bilg.İşl Memur 2.Avukat 3.Hukuk Müşaviri 4.Genel Sekreter 5.Rektör (İşlemin türüne ve verilen yetkiye göre ilgililer)	Kurum içi ilgili birimler ve kişiler	İlgili tüm adli ve idari kurumlar ile kişiler	Olayın öğrenilmesinden itibaren mevzuatta belirtilen başlatma ve tamamlama süreleri içerisinde 2-5 ay	2 yıl	İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkündür	Sunulmuyor
12	4330467	8400101	Vekalet Ücreti Ödemesi /Kurum dışı)	Aleyhe sonuçlanan adli/idari yargı ilamları ile hükmedilen vekalet ücretlerinin kurum dışı avukatlara ödenmesi	-1136 Sayılı Avukatlık Kanunu 164.Madde -Avukatlık Asgari Ücret Tarifesi (AAÜT)	Kurum dışı Avukatlar	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	-Talep Dilekçesi -Vekalet -Serbest Meslek Makbuzu -İlam	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Gerçekleştirme Görevlisi 2.Harcama Yetkilisi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Avukatlar	Başvuru tarihinden itibaren 30 gün içerisinde	30 gün	İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkündür	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE								
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
13	4330467	8400101	Vekalet Ücreti Ödemesi /Kurum içi)	Lehe sonuçlanan adli/idari yargı ilamları ile hükmedilen vekalet ücretlerinin kurum avukatlarına ödenmesi	-1136 Sayılı Avukatlık Kanunu 164.Madde -Avukatlık Asgari Ücret Tarifesi (AAÜT) -Vekalet Ücretlerinin Dağıtımına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Kurum Avukatları	TNKÜ Hukuk Müşavirliği	-	-	-	-Harcama Talimatı -İlamlar -Vekalet Ücreti İcmal Tablosu -Çeşitli Ödemeler Bordrosu	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Müşavirliği	1.Gerçekleştirme Görevlisi 2.Harcama Yetkilisi 3.Hukuk Müşaviri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Kurum Avukatları	2-5 Gün	7 Gün	İşin niteliği gereği işlem sayısının belirlenmesi mümkün değildir	Sunulmuyor