**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1** İlgili bu formda yer alan prosedürler; Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu WEB Komisyonu çalışma prosedürlerini belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

# KAPSAM

**Madde 2** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu WEB Komisyonu’nun oluşumu, yönetim organları, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

# TANIMLAR

**Madde 3** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu WEB Komisyonu’nun çalışma prosedürlerinde yer alan tanım ve kısaltmaları ifade eder.

**Üniversite:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi

**Yüksekokul:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulunu

**WEB Komisyonu:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu WEB Komisyonu

**Başkan:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu WEB Komisyonu Başkanı

**Üyeler:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu WEB Komisyonu üyelerini

# İKİNCİ BÖLÜM

**KOMİSYONUN OLUŞUMU, YÖNETİM ORGANLARI, ÇALIŞMA İLKELERİ VE GÖREVLERİ**

**KOMİSYONUN OLUŞUMU**

**Madde 4** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından Sağlık Yüksekokulu öğretim elemanları içerisinden WEB Komisyonu’nu üyeleri ve başkanı seçilir. Komisyon başkanın altı aydan daha fazla görevini sürdüremediği durumda görevi sonra ererek yeniden başkan belirlenir. Herhangi bir üyenin görev süresi dolmadan komisyon üyeliğinden ayrılması halinde komisyon başkanı tarafından yeni üye talebinde bulunulur.

# KOMİSYONUN ORGANLARI

**Madde 5** Komisyonun organları komisyon başkanı ve üyelerdir.

# KOMİSYONUN ÇALIŞMA İLKELERİ

**Madde 6** Aşağıda söz konusu ilkeler belirlenmiştir:

1. Her bir üye, komisyon alanlarına özgü görüş ve önerilerin sunulması, önerilerin iletilmesi, komisyonun çalışma konuları ve alanları ile ilgili gündemlerin incelenmesi, değerlendirilmesi, tartışılması, çalışılması, karara bağlanması ve alınan kararların uygulanmasından sorumludur.
2. Komisyon başkanı öncülüğünde komisyon tarafından çalışılması gereken ya da önerilen konular için gündem oluşturulur.
3. Gereksinim doğrultusunda Sağlık Yüksekokulu yönetimi, öğretim elemanları başta olmak üzere diğer ilgili iç ve dış paydaşların görüşleri ve önerileri alınır.
4. Komisyon üye salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üye salt çoğunluğu ile karar alınır. Toplantıya katılamayan üyelerin görüşlerine gerektiğinde başvurulur.

# KOMİSYONUN GÖREVLERİ

**Madde 7** Komisyon görevleri aşağıda belirtildiği şekildedir:

1. Bölümler ve bölüm web sorumluları ile gerekli yazışma ve görevlendirmeleri yürütmek
2. Yüksekokul web sayfasına ait içerik güncellemelerini yaparak(duyuru ve sınav programı vb. gibi) Yüksekokul yönetimine sunmak,
3. Yüksekokul web sayfasında yayınlanmak üzere bölümlerden gelen duyuruları yüksekokul yönetimine sunmak,
4. Yüksekokul web sayfasının kalite standartlarına uygun olmasını sağlamak
5. Yüksekokul web sayfasında yaşanacak teknik sorunlarda üniversite bilgi işlem daire başkanlığı ile gerekli yazışma ve görüşmeleri yürütmek