



T.C.  
NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ  
İş Akış Süreç Çizelgesi

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI  
Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Yayın Tarihi: 28.12.2016

Revize Tarihi: --

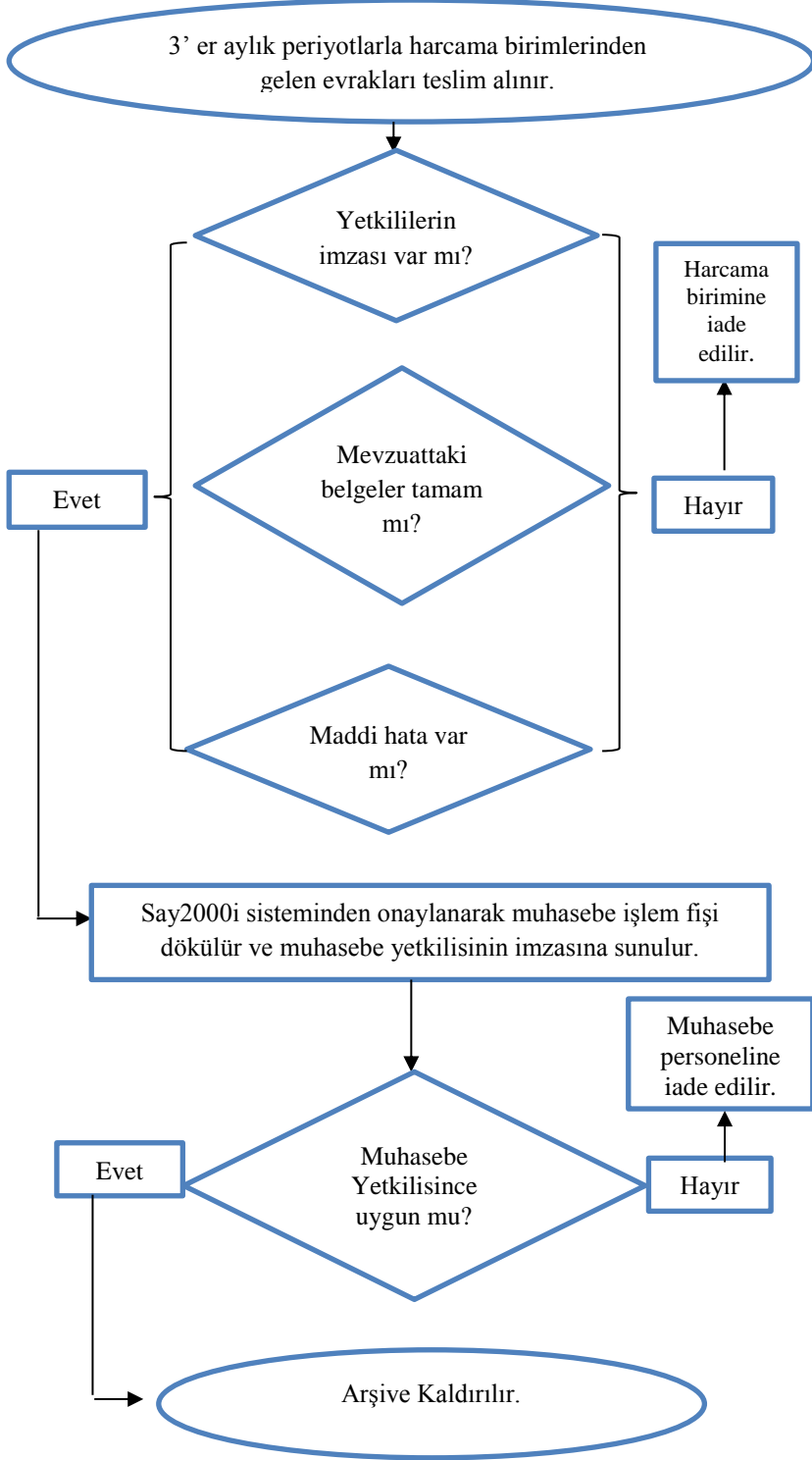
Versiyon No: 0

İş Akış No: İ.A.Y.190.

TAŞINIR TÜKETİM MALZEME ÇIKIŞI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlusu

Mevzuatlar/Dokümanlar



\*Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü Personeli

\*Muhasebe Yetkilisi

\*Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü Personeli

\*Üst yazı  
\*Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporu  
\*Teslim/Tesellüm Tutanağı

\*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 61.Md.

\*Taşınır mal yönetmeliği  
\*Amortisman ve Tükenme Payları Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği Sıra No: 47  
\*Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği (Sıra No:26) (Taşınır Kod Listesi)  
\*Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği

\*Muhasebe Yetkilisi Eğitimi Sertifika Verilmesi ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 29. Mad.  
\*14.02.2008 tarih 5210/1 Sayılı Genel Kurul Kararı

\*Muhasebe İşlem Fişi