|  |  |
| --- | --- |
| **Unvan** | YAZILIM SORUMLUSU |
| **Bağlı Bulunduğu Üst Makam** | DAİRE BAŞKANI |
| **Vekalet Eden** | DAİRE BAŞKANI |
| ***İŞİ YAPMAK İÇİN GEREKLİ NİTELİKLER***  **EĞİTİM:** Üniversitelerin ilgili fakülte ve mühendislik bölümlerinden lisans veya yüksek lisans mezunu olmakDENEYİM: En az 10.000 kullanıcılı bilgi işlem merkezlerinde, kurum çalışanı veya bu kurumlarda danışmanlık yapan firma personeli olarak en az 2 (iki) yıl çalışmış olmak **YETENEK, BECERİ VE GEREKLİLİKLER :** * Geliştirilen tüm yazılımlar hakkında bilgi ve deneyim sahibi olmak
* İyi düzeyde İngilizce bilgisine sahip olmak
* Çözüm odaklı olmak
* Araştırmacı olmak
* Problem çözme yeteneğine sahip olmak
* Liderlik vasıflarına sahip olmak
* İnsan ilişkileri kuvvetli olmak
* Analitik düşünme becerisine sahip olmak
* Erkek aday ise askerliğini tamamlamış olmak
* Çalışma saatlerinde esnek olmak

*BAŞLICA GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**Üretimin kaliteli ve hızlı olmasını sağlamak, proje sistematiğine uygun olarak müşterinin istek ve taleplerine uygun yazılımları geliştirmek, yazılım ekibine liderlik etmek ve koordinasyonu sağlamak** İyileştirme veya otomatize etme amacıyla mevcut süreçleri incelemek ve yeni çözümler ortaya koymak,
* Kod yazılımını kolaylaştırıcı işlemler yapmak,
* Gelişen teknolojiye göre yazılımların revize edilmesini sağlamak
* Yazılan kodların standart kaliteli ve çalışır bir biçimde sisteme geçmesini sağlamak
* Yazılan kodların arşivlenmesi ve güvenliği çalışmalarını yapmak
* Yazılımda İhtiyaç duyulan tasarımları gerçekleştirmek
* Gerekli eğitim dokümanlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak
* Yazılımla ilgili kullanıcı ihtiyaçlarını anlamak için süreç sahipleriyle, kullanıcılarla, Bölüm Yetkilileriyle konuşmak ve birlikte çalışmak,
* İhtiyaçlar doğrultusunda yazılım projelerinin yönetmek
* İlgili Departmanlarla ihtiyaçlar doğrultusunda koordinasyon sağlanmak
* İhtiyaçlara göre eleman alım görüşmelerinin yapmak ve değerlendirmek
* Kullanılan altyapı teknolojilerin versiyonlarını güncel tutmak
* Yaşanılabilecek teknik krizlerde çözüme katkıda bulunmak
* Tüm uygulama geliştirme süreçlerinden sorumlu olmak
* Uygulama için gerekli kodları yazmak/yazılmasını sağlamak
* Kendisine bağlı ekip arkadaşlarının performans hedeflerinin belirlemek ve performans değerlendirmelerini yapmak
* Kendisine bağlı personelin izin, avans, iş avansı vb taleplerini onaylamak
* Yaptıkları işlerde hukuki anlamda sıkıntılı oluşabilecek​ ​​durumlardan kaçınmak ve bu durumlarda üst amirine bilgi vermek.​
* Kendisine bağlı çalışanların iş sonuçlarına ulaşmalarına yönelik performanslarının yönetimi, gerekli yönlendirmeyi sağlamak
* Belirtilen görevlerle ilgili olarak ortaya çıkan sorunlar üstüne rapor etmek ve faaliyetler konusunda bilgi vermek.
* Sorumlu olduğu ekip kapsamında ilgili raporların zamanında hazırlanmasını sağlamak
* Kendisine bağlı çalışan insan kaynağının motivasyon ve performansını sürekli kılmak amacıyla eğitim çalışmalarına imkan ve destek sağlamak
* Yöneticisinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek
* NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında tanımlı görevlerini yerine getirmek
* NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında tanımlanan; politika, prosedür ve talimatlara uygun bir hareket etmek

**Yetkiler:*** Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Şube Müdürlüğü yetkileri doğrultusunda görev yapmak
* Kodların yüklenmesi için yükleme prosedüründe belirtilen durum doğrultusunda onay vermek.
* Daire Başkanı tarafından kendisine verilmiş olan görevleri yapmak, takip etmek ve sonuçlandırmak.
 |