|  |
| --- |
| I- ÖĞRENCİ BİLGİLERİ ADI **:**  SOYADI **:**  NUMARASI **:**  ANABİLİM/ BİLİM DALI **:**  DANIŞMANI **:**  PROGRAMI **:** YÜKSEK LİSANS DOKTORA  SEMİNERİN ADI **:** |
| **II- SEMİNER SUNUMU** SUNUM TARİHİ **:** …… / ……. / 20…..    SUNUM SAATİ **:**  SUNUM YERİ **:** |
| **III- DEĞERLENDİRME**  **SEMİNER METNİNİN GELİŞTİRİLMESİ**  **DEĞERLENDİRİLMESİ GEREKİR YETERLİ BAŞARILI**  Konunun Özgünlüğü  Düzenleme – İçerik ve Yeni Bilgilerin Kullanımı  Yazım Dili ve Türkçenin Kullanımı  Genel Literatür Bilgisi  Konuya Hâkimiyet  Zamanı Kullanma  Konuşma Yeteneği ve Dil  Görsel Materyal Kullanımı  **GENEL DEĞERLENDİRME BAŞARILI BAŞARISIZ** |
| **DANIŞMAN A.B.D. ÖĞRETİM ÜYESİ ANABİLİM DALI BAŞKANI**  (Adı Soyadı, İmzası, Tarih) (Adı Soyadı, İmzası, Tarih) (Adı Soyadı, İmzası, Tarih) |
| **EK: 1)** Öğrenci Tarafından Sunulan Seminer ( Ciltli ve CD ortamında)  **2)** Seminer Sunum Duyurusu |
| **AÇIKLAMA:** Tezli yüksek lisans ve doktora programındaki öğrenci bir seminer sunmak zorundadır*. Tez konusu önerisi* yapabilmek için seminerden başarılı olmak gerekir. Seminer, yüksek lisans programında üçüncü yarıyılın, doktora programında beşinci yarıyılın başlangıcına kadar sunulmalı ve tez yazım kılavuzuna uygun olarak yazılıp ciltlenerek on beş gün içinde enstitüye teslim edilmelidir. Semineri başarıyla tamamlamanın azami süresi yüksek lisans programında dördüncü yarıyılın, doktora programında ise sekizinci yarıyılın sonuna kadardır. Bu süre sonunda seminerden başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişiği kesilir.  Bu form, danışman öğretim üyesi tarafından düzenlenerek, ekleriyle birlikte Enstitüye iletilmek üzere anabilim dalı başkanlığına teslim edilecektir. |