|  |  |
| --- | --- |
| **Unvan** | SİSTEM VE AĞ SORUMLUSU |
| **Bağlı Bulunduğu Üst Makam** | DAİRE BAŞKANI |
| **Vekalet Eden** | DAİRE BAŞKANI  |
| ***İŞİ YAPMAK İÇİN GEREKLİ NİTELİKLER***  **EĞİTİM:** Üniversitelerin ilgili fakülte ve mühendislik bölümlerinden(Bilgisayar, Elektrik-Elektronik ya da Elektronik Haberleşme) lisans veya yüksek lisans mezunu olmakDENEYİM: En az 10.000 kullanıcılı bilgi işlem merkezlerinde, kurum çalışanı veya bu kurumlarda danışmanlık yapan firma personeli olarak en az 10 (on) yıl çalışmış olmak**YETENEK, BECERİ VE GEREKLİLİKLER :** * Kurum bünyesinde kullanılan tüm ağ ve sistem yapıları hakkında bilgi ve deneyim sahibi olmak
* İyi düzeyde İngilizce bilgisine sahip olmak
* Çözüm odaklı olmak
* Araştırmacı olmak
* Problem çözme yeteneğine sahip olmak
* Liderlik vasıflarına sahip olmak
* İnsan ilişkileri kuvvetli olmak
* Analitik düşünme becerisine sahip olmak
* Erkek aday ise askerliğini tamamlamış olmak
* Çalışma saatlerinde esnek olmak
* NGFW (Next Generation Firewall), DNS, DHCP, Proxy, KMS, File Server, VPN, SIEM konularına hakim olmak, kurulum, konfigürasyon ve sorun çözümleme tecrübelerine sahip olmak
* Sanallaştırma platformları konusunda tecrübeye sahip olmak
* Hyper-Converged (Hiper-Bütünleşik) sunucu sistemleri konusunda bilgi ve tecrübeye sahip olmak
* Fiziksel ve sanal sunucu cluster yapılandırma ve yönetimi konusunda tecrübeye sahip olmak
* Windows ve Linux fiziksel/sanal sunucu ortamlarında sorun çözme, performans artırımı, güvenlik, log inceleme konularında tecrübeye sahip olmak
* Veri depolama sistemleri, veri yedekleme sistemleri ve SAN switch konusunda tecrübeye sahip olmak
* Replication ve Backup konularında tecrübe sahibi olmak
* Teknik şartname oluşturma konusunda bilgi ve tecrübeye sahip olmak
* İş sürekliliği sistemleri konusunda tecrübe sahibi olmak
* NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında tanımlanan; politika, prosedür ve talimatlara uygun bir hareket etmek.
* NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında kendisine atanan sorumlulukları yerine getirmek

*BAŞLICA GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**Ağ ve Sistem yapısının kaliteli, güvenli ve kesintisiz hizmet vermesini sağlamak, kullanıcıların istek ve taleplerine uygun ağ ve sistem yapısı geliştirmek, ağ yönetimi ve sistem yönetimi ekiplerine liderlik etmek ve koordinasyonu sağlamak** İyileştirme veya otomatize etme amacıyla mevcut süreçleri incelemek ve yeni çözümler ortaya koymak,
* Bilişim sistemlerinin, sunucuların ve ağ üzerinde çalışan tüm servislerin sağlıklı, güvenli, kesintisiz, performanslı ve yüksek verimlilikte hizmet vermesi için gerekli çalışmaları yapmak
* Kurum içi ihtiyaç duyulan uygulamaların çalışması için gerekli sunucu/sanal sunucuların kurulum, yedekleme ve güncelleme işlemlerini yapılmasını sağlamak
* Ağ ve Sistem yönetimi için ihtiyaç duyulan yapısal tasarımları gerçekleştirmek
* Ağ ve Sistem yönetimi ile ilgili teknik cihaz alımları için teknik şartname hazırlanmasını sağlamak
* Gerekli eğitim dokümanlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak
* Ağ ve sistem yönetimi ile ilgili kullanıcı ihtiyaçlarını anlamak için süreç sahipleriyle, kullanıcılarla, Bölüm Yetkilileriyle konuşmak ve birlikte çalışmak,
* İhtiyaçlar doğrultusunda Ağ ve Sistem projelerini yönetmek
* İlgili Departmanlarla ihtiyaçlar doğrultusunda koordinasyon sağlanmak
* Tüm Ağ ve Sistem yönetimi süreçlerinden sorumlu olmak
* İhtiyaçlara göre eleman alım görüşmelerini yapmak ve değerlendirmek
* Yaşanılabilecek teknik krizlerde çözüme katkıda bulunmak
* Kullanılan altyapı teknolojilerin sürümlerini güncel tutmak
* Gelişen teknolojiye göre ağ ve sistem altyapı ve cihazlarının revize edilmesini sağlamak
* Kendisine bağlı ekip arkadaşlarının performans hedeflerini belirlemek ve performans değerlendirmelerini yapmak
* Kendisine bağlı personelin izin, avans, iş avansı vb. taleplerini onaylamak
* Yaptıkları işlerde hukuki anlamda sıkıntılı oluşabilecek​ ​​durumlardan kaçınmak ve bu durumlarda üst amirine bilgi vermek.​
* Kendisine bağlı çalışanların iş sonuçlarına ulaşmalarına yönelik performanslarının yönetimini ve gerekli yönlendirmeyi sağlamak
* Belirtilen görevlerle ilgili olarak ortaya çıkan sorunları üstüne rapor etmek ve faaliyetler konusunda bilgi vermek.
* Sorumlu olduğu ekip kapsamında ilgili raporların zamanında hazırlanmasını sağlamak
* Kendisine bağlı çalışan insan kaynağının motivasyon ve performansını sürekli kılmak amacıyla eğitim çalışmalarına imkan ve destek sağlamak
* Yöneticisinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek
* NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında tanımlı görevlerini yerine getirmek

**Yetkiler:*** Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Şube Müdürlüğü yetkileri doğrultusunda görev yapmak
* Daire Başkanı tarafından kendisine verilmiş olan görevleri yapmak, takip etmek ve sonuçlandırmak.
 |