|  |  |
| --- | --- |
| **Unvan** | SİSTEM VE AĞ SORUMLUSU |
| **Bağlı Bulunduğu Üst Makam** | DAİRE BAŞKANI |
| **Vekalet Eden** | DAİRE BAŞKANI |
| ***İŞİ YAPMAK İÇİN GEREKLİ NİTELİKLER***  **EĞİTİM:**  Üniversitelerin ilgili fakülte ve mühendislik bölümlerinden(Bilgisayar, Elektrik-Elektronik ya da Elektronik Haberleşme) lisans veya yüksek lisans mezunu olmak DENEYİM: En az 10.000 kullanıcılı bilgi işlem merkezlerinde, kurum çalışanı veya bu kurumlarda danışmanlık yapan firma personeli olarak en az 10 (on) yıl çalışmış olmak  **YETENEK, BECERİ VE GEREKLİLİKLER :**   * Kurum bünyesinde kullanılan tüm ağ ve sistem yapıları hakkında bilgi ve deneyim sahibi olmak * İyi düzeyde İngilizce bilgisine sahip olmak * Çözüm odaklı olmak * Araştırmacı olmak * Problem çözme yeteneğine sahip olmak * Liderlik vasıflarına sahip olmak * İnsan ilişkileri kuvvetli olmak * Analitik düşünme becerisine sahip olmak * Erkek aday ise askerliğini tamamlamış olmak * Çalışma saatlerinde esnek olmak * NGFW (Next Generation Firewall), DNS, DHCP, Proxy, KMS, File Server, VPN, SIEM konularına hakim olmak, kurulum, konfigürasyon ve sorun çözümleme tecrübelerine sahip olmak * Sanallaştırma platformları konusunda tecrübeye sahip olmak * Hyper-Converged (Hiper-Bütünleşik) sunucu sistemleri konusunda bilgi ve tecrübeye sahip olmak * Fiziksel ve sanal sunucu cluster yapılandırma ve yönetimi konusunda tecrübeye sahip olmak * Windows ve Linux fiziksel/sanal sunucu ortamlarında sorun çözme, performans artırımı, güvenlik, log inceleme konularında tecrübeye sahip olmak * Veri depolama sistemleri, veri yedekleme sistemleri ve SAN switch konusunda tecrübeye sahip olmak * Replication ve Backup konularında tecrübe sahibi olmak * Teknik şartname oluşturma konusunda bilgi ve tecrübeye sahip olmak * İş sürekliliği sistemleri konusunda tecrübe sahibi olmak * NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında tanımlanan; politika, prosedür ve talimatlara uygun bir hareket etmek. * NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında kendisine atanan sorumlulukları yerine getirmek  *BAŞLICA GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**Ağ ve Sistem yapısının kaliteli, güvenli ve kesintisiz hizmet vermesini sağlamak, kullanıcıların istek ve taleplerine uygun ağ ve sistem yapısı geliştirmek, ağ yönetimi ve sistem yönetimi ekiplerine liderlik etmek ve koordinasyonu sağlamak*  * İyileştirme veya otomatize etme amacıyla mevcut süreçleri incelemek ve yeni çözümler ortaya koymak, * Bilişim sistemlerinin, sunucuların ve ağ üzerinde çalışan tüm servislerin sağlıklı, güvenli, kesintisiz, performanslı ve yüksek verimlilikte hizmet vermesi için gerekli çalışmaları yapmak * Kurum içi ihtiyaç duyulan uygulamaların çalışması için gerekli sunucu/sanal sunucuların kurulum, yedekleme ve güncelleme işlemlerini yapılmasını sağlamak * Ağ ve Sistem yönetimi için ihtiyaç duyulan yapısal tasarımları gerçekleştirmek * Ağ ve Sistem yönetimi ile ilgili teknik cihaz alımları için teknik şartname hazırlanmasını sağlamak * Gerekli eğitim dokümanlarının hazırlanmasına katkıda bulunmak * Ağ ve sistem yönetimi ile ilgili kullanıcı ihtiyaçlarını anlamak için süreç sahipleriyle, kullanıcılarla, Bölüm Yetkilileriyle konuşmak ve birlikte çalışmak, * İhtiyaçlar doğrultusunda Ağ ve Sistem projelerini yönetmek * İlgili Departmanlarla ihtiyaçlar doğrultusunda koordinasyon sağlanmak * Tüm Ağ ve Sistem yönetimi süreçlerinden sorumlu olmak * İhtiyaçlara göre eleman alım görüşmelerini yapmak ve değerlendirmek * Yaşanılabilecek teknik krizlerde çözüme katkıda bulunmak * Kullanılan altyapı teknolojilerin sürümlerini güncel tutmak * Gelişen teknolojiye göre ağ ve sistem altyapı ve cihazlarının revize edilmesini sağlamak * Kendisine bağlı ekip arkadaşlarının performans hedeflerini belirlemek ve performans değerlendirmelerini yapmak * Kendisine bağlı personelin izin, avans, iş avansı vb. taleplerini onaylamak * Yaptıkları işlerde hukuki anlamda sıkıntılı oluşabilecek​ ​​durumlardan kaçınmak ve bu durumlarda üst amirine bilgi vermek.​ * Kendisine bağlı çalışanların iş sonuçlarına ulaşmalarına yönelik performanslarının yönetimini ve gerekli yönlendirmeyi sağlamak * Belirtilen görevlerle ilgili olarak ortaya çıkan sorunları üstüne rapor etmek ve faaliyetler konusunda bilgi vermek. * Sorumlu olduğu ekip kapsamında ilgili raporların zamanında hazırlanmasını sağlamak * Kendisine bağlı çalışan insan kaynağının motivasyon ve performansını sürekli kılmak amacıyla eğitim çalışmalarına imkan ve destek sağlamak * Yöneticisinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek * NKÜ BİDB bünyesinde uygulanan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında tanımlı görevlerini yerine getirmek   **Yetkiler:**     * Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Şube Müdürlüğü yetkileri doğrultusunda görev yapmak * Daire Başkanı tarafından kendisine verilmiş olan görevleri yapmak, takip etmek ve sonuçlandırmak. | |