|  |  |
| --- | --- |
| **Unvan** | BGYS YÖNETİCİSİ |
| **Bağlı Bulunduğu Üst Makam** | DAİRE BAŞKANI |
| ***İŞİ YAPMAK İÇİN GEREKLİ NİTELİKLER***  **EĞİTİM:**  Üniversitelerin ilgili fakülte ve bölümlerinden, en az önlisans tercihen lisans mezunu olmak DENEYİM: En az 2 yıl  **YETENEK, BECERİ VE GEREKLİLİKLER:**  Kanun, kararname, yönetmelik gibi kendi alanı ile ilgili yasal mevzuata hâkim olmak  Araştırmacı olmak  Problem çözme yeteneğine sahip olmak  İnsan ilişkileri kuvvetli olmak  Sabırlı olmak ve güvenilir olmak  Analitik düşünme becerisine sahip olmak  Erkek aday ise askerliğini tamamlamış olmak  Çalışma saatlerinde esnek olmak  Seyahat engeli bulunmamak *BAŞLICA GÖREV VE SORUMLULUKLARI:*  * BGYS Politikası ve Hedefleri doğrultusunda çalışmak * Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantısında alınan kararların uygulamalarını takip etmek. * Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kayıtlarının yönetimi ve kontrol altında tutulması işlerini yürütmek. * Bilgi İşlemin genel çalışma kurallarına uygun hareket etmek. * Yöneticisinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek. * Politika, Prosedür ve talimatlarda kendisine verilen görevleri yerine getirmek. | |