



TNKÜ
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Doküman No:	EYS-EK DOKÜMANLAR-059
Hazırlama Tarihi:	09.10.2024
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	0
Toplam Sayfa Sayısı:	7

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI		HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR		MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ
1	37123030	755.01	İhale hazırlık işlemleri	Etüt- proje işlemleri sonucunda elde edilen proje ,keşif ve teknik dokümanlardan faydalanarak ihtiyaç duyulan bina tesis ve alt yapı işlerinin ihale işlemlerini gerçekleştirmek	4734-4735 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 5018 nolu kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	İlgili ihale sürecinde istenen belgeler	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı ile ilgili evraklar için yapılan yazışmalar	Yükleniciler	1 Ay	Yatırım programındaki İş sayısı kadar	Sunuluyor
2	37123030	752.01	Kamulaştırma işlemleri	Üniversite yerleşke alanını genişletmek amacıyla ihtiyaç doğrultusunda yeni arazilerin üniversitemiz kampüs yerleşkesine dahil edilmesi ve mevcut kampüs içerisinden kamulaştırılmayan şahıs yerlerinin kamulaştırılması	2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Kamu yaran karar (Rektör onaylı Yönetim Kurulu Kararı)	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1- İlgili Mühendis, Mimar 2- Şube Müdürü 3- Daire Başkanı 4- Genel Sekreter Y. 5- Genel Sekreter 6- Rektör Yardımcısı	Ödenek Tahsisi ile ilgili Rektörlük Makamı ve Strateji Daire Başkanlığı ile yapılan yazışmalar Hukuk Müşavirliği	Kamul aştırma işlemin in tescili için Tekird ađ İli Valiliđi 'ne bağlı birimle rle yapılan yazışm alar	Değişken	Değişken	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI	
3	37123030	612.02	Birim İçi Ön Mali Kontrol İşlemleri	İhale işlem dosyasının, ilgili mevzuatlar çerçevesinde kontrolünün yapılarak görüş yazısının düzenlenmesi	1- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58. Maddesi 2- 31/12/2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi gazetede yayımlanan İç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmeliğin 27. Maddesi 3- 4734 Sayılı Kanunun 42. Maddesi	Tüm İdari Birimler	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmel iğine istinaden hazırlana n ihale işlem dosyası ve ödeme belgeleri	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı					Değişken	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
4	37123030	753.754.755.01	Avan , Uygulama ve Detay Proje Hazırlanma İşlemleri (Danışmanlık Hizmet Alımı veya Hizmet Alımı ihaleleri)	Üniversitenin fiziki mekan ihtiyacını karşılamak üzere Fakülte ve Meslek Yüksek Okulları tarafından talepte bulunulan idari, derslik, sosyal ve spor hizmet binalarının ön proje çalışmaları yapıp arazi aplikasyonları ve plankoteleri hazırlanarak inşaat, mekanik, elektrik, altyapı ve çevre düzenleme uygulama projelerinin oluşturulması ve onanması	1) 2886 sayılı kanun 8. maddesi gereği Mimarlık ve Mühendislik Hizmetleri Şartnamesi, 2) Mimarlık,Mühendislik ve Şehircilik Hizmetleri Genel Şartnamesi, 3) Mimari Proje Düzenleme Esasları 4) İnşaat Mühendisliği Proje Düzenleme Esasları, 5) T.S.E 9111 (Engelli insanların İkamet edeceği binaların Düzenlenmesi), 6) Projelendirmede Nazarı İtibara Alınacak Hususlar, 7) İmar Yönetmeliği, 8)Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği, 9) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, 10) Makina Mühendisliği Proje Düzenleme Esasları, 11) Elektrik Mühendisliği Proje Düzenleme Esasları, 12) Sığınak Yönetmeliği, 13) Otopark Yönetmeliği 14) TS 825 “Binalarda Isı Yalıtım Kuralları” Standardı	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	İlgili ihale sürecinde istenen belgeler	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1- İlgili Mühendis, 2- Şube Müdürü 3- Daire Başkanı	Proje onama için Rektörlük Makamı, Strateji Daire Başkanlığı ve ilgili birim ile yapılan yazışmalar	Yükleniciye tebliğ yazısı			Değişken	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
5	37123030	755.02.03	İhale Dokümanın yayımlanması	İhale dokümanın EKAP ve gazetede yayımlanması	4734-4735 sayılı Devlet İhale Kanununun İlgili maddeleri, Kamu ihale Genel Tebliğ, Kamu ihale Uygulama Yönetmeliği	1-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	İlgili kurumlar arası ilan tarihini bildiren yazışma ve ödeme evrakları	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı 4-Rektör Yardımcısı		Basın İlan Kurumu ve KİK				Sunuluyor
6	37123030	755.02.08	İhalenin sözleşmeyle bağlanması	İhale Komisyonu kararı ardından yasal süreler çerçevesinde sözleşmeye davet mektubu yollanması ve sözleşme imzası	4734-4735 sayılı Devlet İhale Kanununun İlgili maddeleri, Yayımlar ve Hizmet İşleri Uygulama Yönetmeliği	1-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	İlgili ihale sürecinde istenen belgeler	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı ile ilgili evraklar için yapılan yazışmalar	Yükleniciler KİK	10 gün+10 gün			
7	37123030	755.04	Sözleşme sonrası Hizmet alımı ve yapım işleri kontrol süreci	Sözleşmesi yapılmış işlerin iş programına ve ihalenin teknik dokümanlarına göre işlerin yürütülmesinin sağlanması, ilgili mevzuata göre kontrollerinin yapılması hak edişin ve kabul işlerinin yapılması	4734,4735 ve 2886 sayılı Devlet İhale kanunu Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği 5018 nolu kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	İlgili ihale sürecinde istenen belgeler	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı ile ilgili evraklar için yapılan yazışmalar	Yükleniciler SGK	Sözleşmeye göre deşışen sürelerde	Sözleşmeye göre deşışen sürelerde	Değişken	Sunulmuyor
8	37123030	755.03.05	Süre Uzatımı İşlemleri	Ödenek Yetersizliği ve doğal afetler gibi mucbir sebepler nedeniyle ihaleli işlerin sözleşme sürelerinin uzatılması	4734 Kamu ihale kanunu ,Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Talep Dilekçesi	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı	Yükleniciler	Değişken	Değişken		Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
9	37123030	755.03.04	İş Artışı	İdare kaynaklı iş artışı nedeniyle	4734 Kamu ihale kanununun yapımları	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-		Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı	Yükleniciler			Değişken	Sunulmuyor
10	37123030	755.07.04	Kesin Teminat Çözüm İşleri	Kesin Hesabi biten işlerde sözleşme aşamasında idareye yatırılan kesin teminatın yükleniciye iade edilmesi işi	4734 ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 56 Md. gereği	1-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Talep Dilekçesi Kesin Hesap Hak edışı Kesin Kabul Tutanağı Vergi Borcu Sorgulama	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı	SGK			Değişken	Sunulmuyor
11	37123030	755.01-02	Doğrudan Temin Dosyası Hazırlık İşlemleri	Bakım, onarım ve tadilat ihtiyaçlarının karşılanması malzeme ihtiyacının teminini kapsayan işlemler süreci	4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi gereği	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Talep Dilekçesi İlgili Doğrudan Temin sürecinde istenen belgeler	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü	Strateji Daire Başkanlığı	Yükleniciler			Değişken	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI	
12	37123030	755.04	Sözleşme sonrası Doğrudan Temin kontrol süreci	Üniversitemiz bünyesinde talebe binaen tesbit edilen doğrudan temin dosyası hazırlanmış bakım onarım ve tadilat sürecinin takip edilmesi, harcama işlemlerinin ve kabul işlemlerinin yapılması, satın alınan malzemelerin kabul muayene işlemlerinin yapılması süreci	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22/d madde gereği ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Doğrudan temin işlem dosyası Sözleşme Dosyası Hakediş dilekçesi Geçici ve kesin kabul dilekçesi	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü	Strateji Daire Başkanlığı			Sözleşmeye göre değişen süreçlerde	Değişken	Sunulmuyor	
13	37123030	040.05	Birim İçi Yıllık Faaliyet Raporları	5018 Sayılı Kanununun gereği "Kamu İdarelerince Hazırlanan Birim içi Faaliyet Raporu"	1- 5018 Sayılı Yasa'nın 41. Maddesine dayanılarak hazırlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik"	Strateji Daire Başkanlığı	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Faaliyet Raporu hazırlama rehberi	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili mühendis ve Mimar 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı				Değişken	Sunuluyor	
14	37123030	602.04	Birim İçi Stratejik Plan Çalışmaları	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın Stratejik Planının hazırlanması, revize edilmesi sonuçları için Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na doküman sağlanması	1- 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 7 ve 8. maddeleri	Strateji Daire Başkanlığı	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Stratejik Plan	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Personel 2- Şube Müdürü 3-Daire Başkanı				20 gün	Değişken	Sunulmuyor	
15	37123030	755.05	Hak ediş	Yapım ve hizmet alımları ile malzeme alımlarının muhasebeleştirilmesi	4734 ,5018 sayılı kanunlar, Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği,	Yükleniciler	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Hak ediş Dosyası ve Ödeme Belgeleri	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Personel 2- Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Strateji Daire Başkanlığı				Değişken	Değişken	Sunulmuyor

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAVANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR V.B.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI
16	37123030	804.01	Gelen Evrak	Başkanlığımıza kurum içi ve diğer kurum kuruluş, firma ve şahıslardan gelen yazılar	657, 5018, 4734 kanunlar ve yazışma yönetmeliği	Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı tüm birimler ve dilekçe sahibi olan gerçek ve tüzel kişiler, kurumlar	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Resmi yazı ve ekleri	Tekirdağ Namık Kemal Üniv. Gelen Evrak Birimi	Dağıtım	İlgili Birimler				Değişken	Sunulmuyor
17	37123030	804.01	Giden Evrak	Başkanlığımızdan diğer kurum kuruluş, firma ve şahıslardan giden yazılar	657, 5018, 4734 kanunlar ve yazışma yönetmeliği	Namık Kemal Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı tüm birimler ve kurum dışında bulunanlar	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Resmi yazı ve ekleri	Tekirdağ Namık Kemal Üniv. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1- İlgili Memur 2- Şube Müdürü 3- Daire Başkanı 4-Genel Sekreter 5-Rektör Yardımcısı	Rektörlüğe Bağlı Tüm Birimler	Kurum kuruluş firma ve şahıslar			Değişken	Sunulmuyor
18	37123030	807	Bakım Onarım	Üniversite ve tüm yerleşkelerindeki soğutma ve havalandırma, temiz ve pis su, elektrik enerjisi ile kablolu haberleşme sistemleri gibi temel altyapı hizmetlerinin arızalarını gidemek, Üniversite ve tüm yerleşkelerindeki sıhhi, mekanik ,elektrik tesisatının bakım-onarımları ile periyodik bakımlarını yapmak,	124 Sayılı Kanun Hükümünde Kararnamenin 28. Maddesi (b) bendi	1-İdari ve akademik personel 2-Öğrenciler 3-Yüklenici	TNKÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	-	-	-	Bakım Onarım Talep Formu	Tekirdağ Namık Kemal Üniv. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1-İlgili Mühendis 2-Şube Müdürü 3-Daire Başkanı	Rektörlüğe Bağlı Tüm Birimler	Kurum kuruluş firma ve şahıslar			Değişken	Sunulmuyor