



T.C.
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi

Yayın Tarihi: 09.08.2021

Revize Tarihi: --

Versiyon No: 0

İş Akış No: İ.A.İSG.002

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU OLUŞTURULMASI
İŞ AKIŞ SÜRECİ**

Sorumlusu

Mevzuatlar/Dokümanlar

Birim Yöneticisi tarafından "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik'in 6. Maddesinde belirlenen kriterlere göre Birim İSG Kurulu oluşturulur ve üyelere tebliğ edilir.

*İlgili Birim Yöneticisi

Oluşturulan Birim İSG Kurulu İSG Koordinatörlüğüne bildirilir.

Birim İSG Kurul üyelerine 'İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik'te yer alan konularda Birim Yöneticisi tarafından eğitim verilir.

Kurullar ayda en az bir kere toplanır. Ancak kurul tarafından, işyerinin tehlike sınıfı dikkate alınarak tehlikeli işyerlerinde bu süre iki ay, az tehlikeli işyerlerinde ise üç ay olarak belirlenebilir.

*İlgili Birim Yöneticisi
*Birim İSG Kurulu

Toplantılar kurul üyelerine en az 48 saat önce EBYS üzerinden bildirilir.

Kurul kararları tutanak haline getirilerek birimlerde muhafaza edilir ve birim internet sayfasında duyurulur.

*6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
* İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik

*İSG Kurulu Toplantı Tutanağı