**Tarih :**

**Sayı :**

**SAĞLIK, KÜLTÜR ve SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI’NA**

Aşağıda belirtilen etkinliğin yapılabilmesi için salon müsaitliği doğrultusunda tahsis talebimizin değerlendirilmesi hususunu arz ederim.

**Talepte Bulunan Akademik / İdari Birim veya Öğrenci Topluluğu:**

**Etkinliğin Adı :**

**Etkinlik Başlangıç Tarihi : ……../……../…….. Saat: ……….**

**Etkinlik Bitiş Tarihi : ……../……../…….. Saat: ……….**

**Etkinliğin Türü**: Konferans Seminer Sempozyum Panel Müzik-Şiir Dinletisi Sergi

 Çalıştay Söyleşi Kongre Konser Tiyatro Görsel Gösteri Film Gösterimi Açık Oturum

 Anma-Tören Bilgilendirme Toplantısı Eğitim Semineri Sertifika Programı Sertifika Töreni

 Diğer …………

**Talep Edilen Salon**: Ziraat Konferans Salonu Rektörlük Konferans Salonu

 Fen-Edebiyat Fak. Konferans Salonu Diğer (Belirtiniz) …………………………………………….

 Onaylayan Yetkilinin Adı-Soyadı:

Unvanı:

İmzası:

**Etkinlikten Sorumlu Olan İletişim Kurulacak Kişi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Bölümü** |  **Telefon** |  **E- mail** |
|  |  |  |  |

**O N A Y**

**…./……/……**