

	TNKÜ MİSAFİR ÖĞRENCİ YÖNERGESİ	Doküman No:	EYS-YNG-089
		Hazırlama Tarihi:	03.10.2022
		Revizyon Tarihi:	03.10.2024
		Revizyon No:	2
		Toplam Sayfa Sayısı	2

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Üniversitede ön lisans ve lisans düzeyde verilen derslere Yükseköğretim programlarında kayıtlı öğrenci statüsünde olmayanların misafir öğrenci statüsünde katılmalarına ilişkin uygulama esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge misafir öğrenci statüsünde Üniversiteye başvuru, kabul ve kayıt süreçlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14' üncü maddesi ve Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim Yönetmenliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a. **İlgili Akademik Birim:** Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulunu,
- b. **İlgili Yönetim Kurulu:** Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurullarını,
- c. **Misafir Öğrenci:** Bir yükseköğretim kurumunun bir programına kayıtlı olmamakla birlikte, en az lise ve üzeri okul mezunu olmak koşuluyla, başvurduğu akademik birimin ilgili yönetim kurulunun kararıyla belirli şartlarla ve sınırlı sürelerle ders almasına izin verilen öğrenciyi,
- d. **Rektör:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörü'nü,
- e. **Senato:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Senatosu'nu
- f. **Üniversite:** Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi'ni, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru Koşulları, Kabul ve Kayıt

Başvuru Koşulları ve Kabul

MADDE 5-(1) Misafir öğrenci statüsünde ön lisans veya lisans düzeyinde iki yarıyılı geçmemek üzere toplamda en fazla iki ders almak üzere başvurulabilir. Misafir öğrenci statüsünde yaz öğretiminden ve yabancı dil hazırlık sınıfından ders alınmaz.

(2) Misafir öğrenci başvuruları akademik yıl takvimi başlamadan önce Üniversitenin ilgili akademik birimlere yapılır. Başvuru koşulları, başvuru için gerekli belgeler ve kayıt işlemlerine ilişkin bilgiler, Üniversitenin internet sitesinde ilan edilir. Ders almak isteyen ve bir yükseköğretim kurumunda öğrenci olmayan kişi, başvuru formu, kimlik fotokopisi ve en son öğrenim gördüğü kurumdan aldığı onaylı diploma veya not durum çizelgesi ile ilgili akademik birime başvurur.

(3) Misafir öğrenci kontenjanı olarak her bir diploma programı için en fazla iki kontenjan belirlenir. Ders almak isteyenlerin derslere kabul edilip edilmeyeceğine ilgili yönetim kurulunca karar verilir.

(4) Yurt içi bir yükseköğretim kurumunda halen bir programda kayıtlı olup Üniversitede Güz ve Bahar yarıyıllarında ders almak isteyen öğrenciler, özel öğrenci statüsünde başvuru yapabilirler. Özel öğrenciler Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Ön lisans-Lisans Özel Öğrenci Yönergesine tabidir.

Kayıt

MADDE 6- (1) Misafir öğrencilerin kabul aldıkları programda alacakları derslerin kayıtları akademik takvimde belirtilen süreler içinde yapılır.

(2) Misafir öğrencilere, kabul aldıkları akademik birim tarafından bir akademik danışman atanır. Danışman misafir öğrenciye alacağı derslerin seçiminde rehberlik eder ve öğrencinin derslerini onaylar.

(3) Misafir öğrenciler, yarıyıl başına kabul edildikleri programın açtığı derslerden seçmek zorundadırlar.

(4) Misafir öğrencilerin derslere kayıt olabilmeleri için mali yükümlülüklerini yerine getirmeleri gerekir. Misafir öğrencilerin ders kayıtları, mali yükümlülüklerin yerine getirilmesinden ve danışman onayından sonra kesinleşir.

(5) Misafir öğrencilerin mali yükümlülükleri Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve ilan edilir. Misafir öğrencinin akademik takvimde belirlenen ders ekleme-bırakma tarihlerinden sonra ders bırakması hâlinde ödemiş olduğu katkı payları ve öğrenim ücreti iade edilmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 7- (1) Üniversitede misafir öğrenci statüsünde olanlar devam, sınav ve başarı değerlendirmesinde Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile ilgili mevzuat hükümlerine tabidir.

(2) Misafir öğrencilere diploma ya da unvan verilmez. İlgili yarıyıl sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından aldıkları dersleri ve notları gösteren not belgesi (transkript) verilir.

(3) Misafir öğrenciler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen haklardan yararlanır.

(4) Misafir öğrenciler Üniversitenin yönetmelik ve yönergelerinde belirtilen kurallara uymakla yükümlüdür.

(5) Misafir öğrenci statüsündeki erkek öğrencilerin askerlik sevk tehir işlemleri yapılmaz.

(6) Misafir öğrencilerin disiplini işlemlerinde, ilgili akademik birim yöneticileri, Yükseköğretim Kanunundaki ilgili hükümler çerçevesinde uygulamaya gidebilir ve disiplini bozan eylemlerde önlemler alabilir. Gerekğinde yasal süreci başlatabilir.

Hükmü Bulunmayan Haller

MADDE 8- (1) Bu Yönergede hükmü bulunmayan hallerde Senato, Üniversite Yönetim Kurulu kararları ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ve ilgili kurul kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 9- (1) 01/10/2021 tarihli 16 sayılı 03 no.lu Senato kararı ile kabul edilmiş “Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Misafir Öğrenci Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu yönerge hükümleri, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.