



**TNKÜ  
TIP FAKÜLTESİ  
TIP EĞİTİMİ ÖĞRENCİ KURULU  
YÖNERGESİ**

Doküman No:	EYS-YNG-109
Hazırlama Tarihi:	18.11.2022
Revizyon Tarihi:	04.10.2024
Revizyon No:	1
Toplam Sayfa Sayısı:	5

**Kapsam:**

**Madde 1-(1)** Bu Yönerge Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu'nun amacını, gerekçesini, görevlerini, oluşumunu, çalışma usul ve esaslarını, üyelerin görev dağılımını, çalışma gruplarını ve bu grupların çalışma düzenini kapsar

**Gerekçe:**

**Madde 2-** (1) Bu yönerge Yüksek Öğretim Kurumu Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği ve Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK) Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Standartları 2015 dayanak alınarak hazırlanmıştır.

**Amaç:**

**Madde 3 – (1)** Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu'nun amacı, Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde öğrenim gören mezuniyet öncesi tıp öğrencilerinin, almakta oldukları eğitimin planlama, yönetim ve değerlendirme süreçlerine etkin olarak katılımını sağlamak, böylece tıp eğitiminin paydaşları arasındaki iletişim ve iş birliğini artırarak fakültemizdeki tıp eğitiminin sürekli gelişimini desteklemektir

**Tanım ve Kısaltmalar:**

**Madde 4-** (1) Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu, madde 3'de belirtilen amaç çerçevesinde çalışmak üzere Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak, madde 5'te belirtilen şekilde kurulmuş olan bir öğrenci kuruludur.

Bu yönergede geçen;

- a-) NKÜTF : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni  
b-)Dekan : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı'nı c-)Fakülte Kurulu : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulu'nu d-)Üniversite Senatosu : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Senatosu' nu  
e-)Tıp Eğitimi Anabilim Dalı (TEAD) : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi Anabilim Dalı' nı  
f-) MÖTEÖK :Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu'nu  
g-) Fakülte Öğrenci Temsilcisi : Yükseköğretim kurumları öğrenci konseyi yönetmeliğine göre seçilen temsilciyi  
h-) Öğrenciler : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerini  
ı-)Paydaşlar : Fakülte yönetimi, ilgili kurullar, öğretim üyeleri ve öğrenciler gibi tıp eğitimi taraflarını  
i-) Öğrenci Temsilcileri : Tıp Fakültesinin her döneminden dönem başında yapılan seçimle belirlenen öğrencileri  
j-) TurkMSIC : Turkish Medical Students International Committee' yi  
k-) NKÜ TÖB : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Öğrencileri Birliği'ni  
l-) NKÜBAT : Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıbbi Bilimsel Araştırma Topluluğu'nu tanımlar.

### **MÖTEÖK'ün oluşumu, üyeler, görev süreleri ve seçimler:**

**Madde 5-** (1) MÖTEÖK en az 12, en çok 20 üyeden oluşur. Her dönemden en az 2 öğrenci bulunmak zorundadır. Öğrenci temsilcileri ve fakülte öğrenci temsilcisi kurulun doğal üyesidir. Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi tıp fakültesi öğrenci topluluklarının başkan ve/veya başkan yardımcılarını ve öğrenci topluluklarının tıp eğitimi ile ilgili çalışma gruplarının başkanları kurulda yer alır, Bu kurulda yer alacak üyelerde aşağıdaki şartlar aranır.

- a) Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin kayıtlı öğrencisi olması,
- b) Siyasi parti organlarında üye veya görevli olmaması,
- c) Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırılmasını gerektiren yüz kızartıcı bir suç işlememiş olması,
- d) Seçimin yapıldığı dönemde kayıt dondurmamış olması.

**Madde 6-** (1) Üyelerin görev süresi bir (1) yıldır. Toplantılara katılım koşullarını ve görevleri yerine getiremeyen üyenin üyeliği MÖTEÖK toplantısında karar yeter sayısı ile sona erdirilir. Üyelikten kendi isteğiyle ayrılmak isteyenler isteklerini bir dilekçe ile dekanlığa bildirir.

**Madde 7-** (1) MÖTEÖK başkanı seçim sürecine ilişkin hükümler aşağıdaki gibidir:

- a) Seçimler Dekanlık ve MÖTEÖK tarafından eş güdümlü olarak yürütülür.
- b) Seçim duyurusu, Dekanlık tarafından tüm öğrencilere Fakülte içerisindeki panolar ve tıp fakültesi web sitesinden en az bir (1) hafta öncesinde yapılır.
- c) İsteyen her öğrenci seçimlerden bir önceki haftanın son iş günü mesai bitimine kadar adaylık başvurularını yazılı olarak dekanlığa ulaştırır.
- d) Seçim, okul açıldıktan sonra iki ay içerisinde dekanlığın belirlediği tarihte yapılır.
- e) Seçim sonuçları fakülte duyuru panoları, yayın organları ve internet sayfası üzerinden duyurulur.
- f) Seçime ilişkin bu yönergede yer almayan diğer kural ve hükümler, MÖTEÖK'ün önerisiyle ve Dekanlığın onayıyla düzenlenir.

### **MÖTEÖK'ün görevleri:**

**Madde 8-** (1) MÖTEÖK'ün madde 3'te tanımlanan amaç doğrultusunda görev tanımı aşağıdaki gibidir:

- a) Tıp eğitimi ile ilgili süreçlerde, öğrenciler ile temsil ettiği dönemdeki eğitim kurulları arasındaki iletişimi sağlamak ve yapılacak toplantılarda ilgili dönemi her alanda temsil etmek
- b) Tıp eğitimi ile ilgili öğrenci görüş, öneri ve isteklerini derlemek, analiz etmek ve çözüm önerileri ile ilgili kurullarda görüş bildirmek ve çözümün paydaşı olmak
- c) Tıp eğitimi ile ilgili bilimsel araştırmalar ve yayınlar hakkında öğrencileri bilgilendirmek ve ilgili etkinliklerde aktif rol almasını sağlamak
- d) Sağlık, kültür ve spor alanlarında üniversite ve fakültede gerçekleşen etkinlikleri duyurmak, organize etmek ve tıp fakültesi öğrencilerinin bu tip aktivitelere aktif katılımını sağlamak
- e) Fakülte Öğrenci Temsilcisi ile yakın iletişim halinde olmak ve gerekli durumlarda duyurular yapmak, yapılacak çalışmalarını yürütmek,

### **MÖTEÖK üyelerinin görev dağılımı:**

**Madde 9-** (1) Kurul, seçimlerden sonraki iki (2) hafta içerisinde yapacağı ilk toplantıda, kendi içinde görev dağılımı yapar ve bir(1) yıl boyunca bu görev dağılımına göre çalışır. MÖTEÖK üyeleri bu görev dağılımı ile çalışma gruplarının sorumluluklarını alırlar.

### **MÖTEÖK'ün çalışma usul ve esasları:**

**Madde 10-** (1) MÖTEÖK çalışma düzenine ilişkin genel hükümler aşağıdaki gibidir:

- a) MÖTEÖK, çalışmalarını yürütürken çalışma grupları oluşturur, kendisinin ve bu grupların çalışma esaslarını belirler, Dekanlığa sunar.
- b) Tüm kurul ve çalışma grubu üyeleri, MÖTEÖK'ün belirleyeceği ve Dekanlık tarafından kabul edilen esaslara göre yapacakları çalışmalar ile ilgili, bir önceki MÖTEÖK üyeleri ve gerekli görülen diğer kişilerden eğitim alırlar.
- c) Hazırlanan toplantı raporunu Dekanlık ve Fakültenin diğer öğrencileriyle belirlenen bir yayın yolu aracılığı ile paylaşırlar.
- d) MÖTEÖK, gerekli gördüğü hallerde Dekanlığa öğrenciler ile ilgili çalışma yapmak için teklifte bulunabilir.
- e) MÖTEÖK, Dekanlıktan talep geldiği takdirde gerekli görevleri alır.

#### **TOPLANTI VE KARAR:**

##### **Madde 11- (1) MÖTEÖK toplantıları ve karar alınmasına ilişkin hükümler aşağıdaki gibidir:**

- a) MÖTEÖK, her ay en az bir (1) toplantı yapar ve toplantı tutanaklarını Dekanlığa sunar. MÖTEÖK olağan toplantı çağrısı gündemle birlikte Fakülte Öğrenci Temsilcisi tarafından MÖTEÖK üyelerine en az bir hafta öncesinden elektronik posta ile bildirilir. Gerekli durumlarda MÖTEÖK üyelerini en az bir gün öncesinden e-posta ve telefon aracılığıyla olağanüstü toplantıya çağırabilir. Fakülte Öğrenci Temsilcisi olağanüstü toplantı çağrısını kendi inisiyatifiyle ya da en az üç üyenin talebiyle yapar.
- b) MÖTEÖK üyeleri, MÖTEÖK toplantılarına bizzat katılmak durumundadırlar. Yerlerine temsilci gönderemezler. Ancak üyelerin salt çoğunluğunun onayıyla kurul dışından kişiler toplantılara davet edilebilirler. Özür bildirmeksizin birbiri ardına iki toplantıya katılmayanın üyeliği yapılan oylamada oylamaya katılanların salt çoğunluğunun oyu ile sona erer. Üyeliği sona eren üye yerine yeniden seçim yapılır.
- c) MÖTEÖK toplantıları üyelerin salt çoğunluğunun katılımı ile yapılır. Eğer salt çoğunluk sağlanamaz ise, toplantı bir sonraki haftaya ertelenir, bu toplantıda yeter çoğunluk aranmaz. Toplantıya Fakülte Öğrenci Temsilcisi başkanlık eder, onun katılmadığı durumlarda ise Fakülte Öğrenci Temsilcisi tarafından görevlendirilen kişi toplantıyı yürütür. Yönerge ile ilgili önerilerin belirlenmesinde salt çoğunluk aranır.

#### **MÖTEÖK Çalışma Grupları:**

**Madde 12-** (1) MÖTEÖK, çalışmalarını altı (6) çalışma grubu üzerinden yürütür. Bu çalışma grupları:

- A. Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu
- B. Klinik Öncesi Eğitim Çalışma Grubu
- C. Klinik Eğitim Çalışma Grubu
- D. İntörnlük (ön hekimlik) Çalışma Grubu
- E. Öğrenci Toplulukları Çalışma Grubu
- F. Sosyal Etkinlikler Çalışma Grubu

**Madde 13-** (1) MÖTEÖK, gerekli gördüğü takdirde geçici çalışma grubu oluşturabilir. Yeni oluşturulacak olan çalışma grubuna kurul içerisinde bir sorumlu atanır.

#### **MÖTEÖK'ün sorumlulukları:**

**Madde 14-** (1) MÖTEÖK, bütün çalışmalarında Dekanlığa, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı ve bağlı kurullarına karşı sorumludur. Her yıl sonunda hazırladığı raporu yazılı olarak Tıp Eğitimi Anabilim Dalı ve Dekanlığa sunar.

**Madde 15-** (1) MÖTEÖK, çalışmaları sırasında Dekanlık, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı ve bağlı alt kurulları, öğretim üyeleri ve diğer paydaşlarla iş birliği yapar.

**Madde 16-** (1) MÖTEÖK, tıp eğitimi ile ilgili her konuda öğrenci görüşlerini en iyi şekilde yansıtabilmek için en geniş öğrenci katılımını sağlamaya çalışır. **Madde 17-** (1) NKÜTF Dekanlığı; tıp eğitiminin planlanması, yönetimi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi süreçlerinde karar organıdır ve tıp eğitimi sürecinde öğrenci sorunlarının iletilmesi ve çözümü konusunda MÖTEÖK öğrenci görüşlerinin iletiildiği en üst makamdır.

**Yürürlük:**

**Madde 18-** (1) Bu yönerge, Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.

**Yürütme:**

**Madde 19-** (1) Bu yönerge hükümlerini Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

**Geçici Madde 1-**MÖTEÖK kurucu üyeleri fakülteedeki eğitim öğrenim süreleri bitene kadar kurulun doğal üyesi sayılırlar ve diğer üyelerle aynı hak ve sorumluluklara sahiptirler. Doğal üyeler, kurul sayısının dışında değerlendirilir.

**Geçici Madde 2-**Seçim yapılana kadar kurul ile ilgili çalışmaları kurucu üyeler arasından belirlenen 1 başkan 1 başkan yardımcısı ve 1 sekreter yürütür.

T.C.

TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
13/06/2018	54734532/2018/07	36

Üniversitemiz Mevzuat Komisyonu Başkanlığının 12/06/2018 tarih ve E.31692 sayılı yazısı görüldü.

"Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu Yönergesi"nin Ek' te sunulduğu şekliyle kabul edilme sinin uygun olduğuna, mevcudun oybirliği ile karar verildi.

EK: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu Yönergesi (4 sayfa).

Prof. Dr. Osman ŞİMŞEK  
Rektör  
(İMZA)

Prof. Dr. M. İhsan SOYSAL  
Rektör Yardımcısı  
(İMZA)

Prof. Dr. Şefik KURULTAY  
Rektör Yardımcısı  
(İMZA)

Prof. Dr. İsmail YILMAZ  
Rektör Yardımcısı  
(İMZA)

Prof. Dr. Ahmet İSTANBULLUOĞLU  
Ziraat Fakültesi Dekan V.  
(İMZA)

Prof. Dr. Lokman Hakan TECER Çorlu  
Mühendislik Fakültesi Dekan V.  
(İMZA)

Prof. Dr. Burhan TURGUT  
Tıp Fakültesi Dekan V.  
(İMZA)

Prof. Dr. İsmail YILMAZ  
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı (Uhdesinde)  
(İMZA)

Prof. Dr. Ensar NİŞANCI İktisadi  
ve İdari Bilimler Fak. Dekan V.  
(İMZA)

Prof. Dr. Aslı KORKUT  
Güzel San. Tas. ve Mim. Fak. Dekan V.  
(İMZA)

Prof. Dr. Gürsel DİNÇ Veteriner  
Fakültesi Dekan V.  
(İMZA)

Prof. Dr. Osman ŞİMŞEK İlahiyat  
Fakültesi Dekanı (Uhdesinde)  
(İMZA)

Prof. Dr. Osman ŞİMŞEK  
Hukuk Fakültesi Dekanı (Uhdesinde)  
(İMZA)

Prof. Dr. Serdar Osman YILMAZ Çorlu  
Mühendislik Fak. Senatörü  
(KATILMADI)

Prof. Dr. H. Ersin ŞAMLI  
Ziraat Fakültesi Senatörü  
(İMZA)

Prof. Dr. Makbule Cavidan ARAR  
Tıp Fakültesi Senatörü  
(İMZA)

Prof. Dr. Alpay HEKİMLER  
İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Senatörü  
(KATILMADI)

Prof. Dr. Mahmut ERGÜT Fen  
Edebiyat Fakültesi Senatörü  
(İMZA)

Prof. Dr. Murat ÖZYAVUZ  
Güzel San. Tas. ve Mim. Fak. Senatörü  
(İMZA)

Prof. Dr. Servet KILIÇ  
Veteriner Fakültesi Senatörü  
(İMZA)

Prof. Dr. Bülent EKER  
İlahiyat Fakültesi Senatörü  
(KATILMADI)

Prof. Dr. Nilda TURGUT  
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdür V.  
(İMZA)

Doç. Dr. Emrah İsmail ÇEVİK  
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü  
(İMZA)

Prof. Dr. Fatih KONU  
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü  
(KATILMADI)

Doç. Dr. Tülin YILDIZ S  
Sağlık Yüksekokulu Müdürü  
(İMZA)

Doç. Dr. İlker ÖZMUTLU

Öğr. Gör. Hüseyin KURT...

Prof. Dr. Bilal BİLGİN

Beden Eğitimi ve Spor YO Müdürü  
(İMZA)

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü  
(İMZA)

Teknik Bilimler MYO Müdürü  
(İMZA)

Öğr. Gör. Gürkan MUTLU Çorlu  
MYO Müdür V.  
(İMZA)

Prof. Dr. Mustafa MİRİK  
Hayrabolu MYO Müdürü  
(İMZA)

Doç. Dr. Kadir ERTÜRK  
Malkara MYO Müdürü  
(İMZA)

Dr. Öğr. Üyesi Gökmen KANTAR  
Sosyal Bilimler MYO Müdürü  
(İMZA)

Prof. Dr. Can Burak ŞİŞMAN Çerkezköy  
MYO Müdürü  
(KATILMADI)

Dr. Öğr. Üyesi Veli SIRIM  
Marmara Ereğlisi MYO Müdürü  
(İMZA)

Doç. Dr. Uğur AKYOL  
Saray MYO Müdürü  
(KATILMADI)

Prof. Dr. Ömer ÖKSÜZ  
Muratlı MYO Müdürü  
(İMZA)

Doç. Dr. Murat BEYAZYÜZ  
Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü  
(İMZA)

Dr. Öğr. Üyesi Recep SIRALI  
Şarköy MYO Müdürü  
(İMZA)

Dr. Öğr. Üyesi Arda GÖKSU Türk  
Müziği Devlet Kons. Müdürü  
(İMZA)

Dr. Öğr. Üyesi Abdullah YINANÇ  
Sekreter V. - Raportör  
(İMZA)

İbrahim ALTIN Genel  
Öğrenci Konseyi Başkanı  
(KATILMADI)