



T.C.
NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi

Yayın Tarihi: 28.12.2016

Revize Tarihi: --

Versiyon No: 0

İş Akış No: İ.A.Y.216.

Yazı İşleri

İÇ ve DIŞ YAZIŞMA İŞ AKIŞI SÜRECİ	Sorumlusu	Mevzuatlar/Dokümanlar
	<p>*İlgili Birim Amiri</p> <p>* Yazı İşleri Personeli *Birim Amiri</p> <p>*Birim Amiri *Yazı İşleri Personeli</p> <p>*Birim Amiri</p>	<p>*02/02/2015 tarihli ve 29255 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik *16/07/2008 tarihli ve 26938 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2008/16 sayılı Başbakanlık Genelgesi (Elektronik Belge Standartları) *2005/7 sayılı Başbakanlık Genelgesi (Standart Dosya Planı)</p>