



T.C.
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi
Mali İşler

Yayın Tarihi: 20.05.2021

Revize Tarihi: --

Versiyon No: 0

İş Akış No: İ.A.Y.234.

EMEKLİ KESENEKLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ	Sorumlusu	Mevzuatlar/Dokümanlar
<p>Maaş ödemeleri yapıldıktan sonra Kamu Personeli Harcama Yönetim Sisteminden EMSAN verileri alınır.</p>	*Maaş Tahakkuk Personeli	
<p>E-SGK üzerinden kesenek bilgi sistemine her birimin kullanıcı adı ve kullanıcı şifreleri ile giriş yapılır.</p>	*Maaş Tahakkuk Personeli	
<p>KBS sistemi üzerinden alınan EMSAN veriler kesenek bilgi sistemine statülerine göre veri yüklemeleri yapılır. Ödeme emirlerinde kesilen SGK kesintileri ile kontrolleri yapılır.</p>	*Maaş Tahakkuk Personeli	
<p>Evet</p> <p>Kesintiler doğru mu?</p> <p>Hayır</p>	*Maaş Tahakkuk Personeli	*5510 sayılı kanun *5434 sayılı kanun *27579 sayılı Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği
<p>Sistemden onaylamalar yapılır, tahakkuk evraklarının çıktısı alınıp Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına mail yolu ile ödeme için gönderilir.</p>	*Maaş Tahakkuk Personeli * Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
<p>Evrakların birer sureti de standart dosyalama sistemine göre dosyalanır.</p>	*Maaş Tahakkuk Personeli	