



T.C.
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi

ÇEVRE YÖNETİMİ KOMİSYONU

Yayın Tarihi: 08.11.2021

Revize Tarihi: --

Versiyon No: 0

İş Akış No: İ.A.ÇYS.002.

**TEHLİKELİ ATIKLARIN GEÇİCİ DEPOLAMA
ALANINA TRANSFERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ**

Sorumlusu

Mevzuatlar/Dokümanlar

Birim atık planına göre, biriktirme limiti
üstündeki tehlikeli atıklar geçici depo alanına
transfer edilir.



Geçici depolama alanı sorumlusu tarafından
teslim formu doldurularak karşılıklı imza ve
kayıt altına alınarak arşivlenmesi sağlanır.
Karşılıklı imza altına alınan form Birim
Çevre Komisyonu tarafından ESAS'a "pdf"
formatında yüklenir.

*Alt Birim
Çalışanları (Atık
üreten birimler)
*Geçici
Depolama Alanı
Sorumluları
*Birim Çevre
Yönetim
Komisyonu

* Tekirdağ Namık Kemal
Üniversitesi Çevre Yönetim
Yönergesi

*Geçici Depolama Alanına
Atık Kabul Formu