



T.C.  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
İş Akış Süreç Çizelgesi

**BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI**  
Sistem ve Ağ Yönetim Şube Müdürlüğü

Yayın Tarihi: 28.12.2016

Revize Tarihi: 08.03.2021

Versiyon No: 1

İş Akış No: İ.A.Y.129.

**AĞ ERİŞİM İŞ AKIŞ SÜRECİ**

**Sorumlusu**

**Mevzuatlar/Dokümanlar**

İlgili birim ya da personel için ilgili form ile resmi olarak başvuru alınır.

\*Talep Eden Personel  
\*Birim Sorumlusu

\*Ağ Erişim İzni Talep Formu

Talep uygun mu?

Evet

Hayır

\*Bilgi İşlem Daire Başkanı

Görevli personel tarafından talep edilen sunucu işlemleri yapılır; kurulan sistem test edilir.

Gerekçeli resmi yazı ile reddedilir.

\*Sistem Görevlisi

\*Namık Kemal Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bilgi Güvenliği Yönergesi

Birim sorumlusuna bilgi ve hizmet içi eğitim verilerek görev sonlandırılır.

\*Sistem ve Teknik Servis Görevlisi