



**T.C.**  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
**İş Akış Süreç Çizelgesi**

Yayın Tarihi: 28.12.2016

Revize Tarihi: 27.10.2021

**Öğrenci İşleri**

Versiyon No: 4

İş Akış No: İ.A.E.017.

**MÜHENDİSLİK / SAĞLIK ALANINDA LİSANS TAMAMLAMA İŞ AKIŞ SÜRECİ**

**Sorumlusu**

**Mevzuatlar/Dokümanlar**

ÖSYM tarafından mühendislik/sağlık alanında lisans tamamlama programına yerleşen öğrencilerin kimlik bilgileri YÖK'ün veri tabanından çekilir.

\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  
\*Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

\*Kayıt Evrakları

Üniversitemizi kazanan öğrenciye öğrenci numarası verilerek kesin kayıt yaptırmak üzere öğrenci otomasyonuna girilir

\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

\*Teknik Öğretmenler İçin Düzenlenecek Mühendislik Programlarının Uygulama Esas Ve Usulleri Yönetmeliği

İlan edilen kayıt tarihlerinde öğrenciler, akademik birime şahsen başvurarak veya e-devlet üzerinden kayıt işlemini gerçekleştirir.

\*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

\*Meslek Yüksekokulları Ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik

E- devlet sistemi üzerinden veya şahsen kayıt yaptıran öğrencilere ilgili Akademik Birim Yönetim Kurulu tarafından belirlenen dersler, danışmanca otomasyon sisteminden öğrenci üzerine atanır.

\*İlgili Akademik Birim Yönetim Kurulu  
\*Danışman  
\*Öğrenci

Öğrencilerin evrakları arşivlenir.

\*Birim Öğrenci İşleri

\*Kayıt Evrakları