



T.C.
TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi

Yayın Tarihi: 28.12.2016

Revize Tarihi: 01.11.2021

Öğrenci İşleri

Versiyon No: 2

İş Akış No: İ.A.E.010.

%10'LUK BAŞARI DİLİMİNE GİREN ÖĞRENCİLERİN İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlusu

Mevzuatlar/Dokümanlar

Öğrenci otomasyon sisteminden döneme ait tüm notlar girildikten sonra öğrencilerin başarı notları birim öğrenci işleri tarafından öğrenci otomasyon sisteminden hesaplatılır. Döneme göre %10'luk başarı dilimine giren öğrenciler belirlenmiş olur.

*Birim Öğrenci İşleri

%10'luk başarı dilimine giren öğrencilerin listesi sınıf bazında birim öğrenci işleri tarafından kontrol edilerek ilgili Akademik Birim Yönetim Kurulunda onaylanır. (İkinci öğretim öğrencisi %10' a girmişse birinci öğretim harç ücreti öder.)

*Akademik Birim Yönetim Kurulu
*Birim Öğrenci İşleri

* TNKÜ İlk Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Madde 5

Akademik Birim Yönetim Kurulunda onaylanan listeler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderilerek bir nüshası da arşivlenir.

*Birim Öğrenci İşleri
*Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı