



T.C.
NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ
İş Akış Süreç Çizelgesi

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Yayın Tarihi: 28.12.2016

Revize Tarihi: --

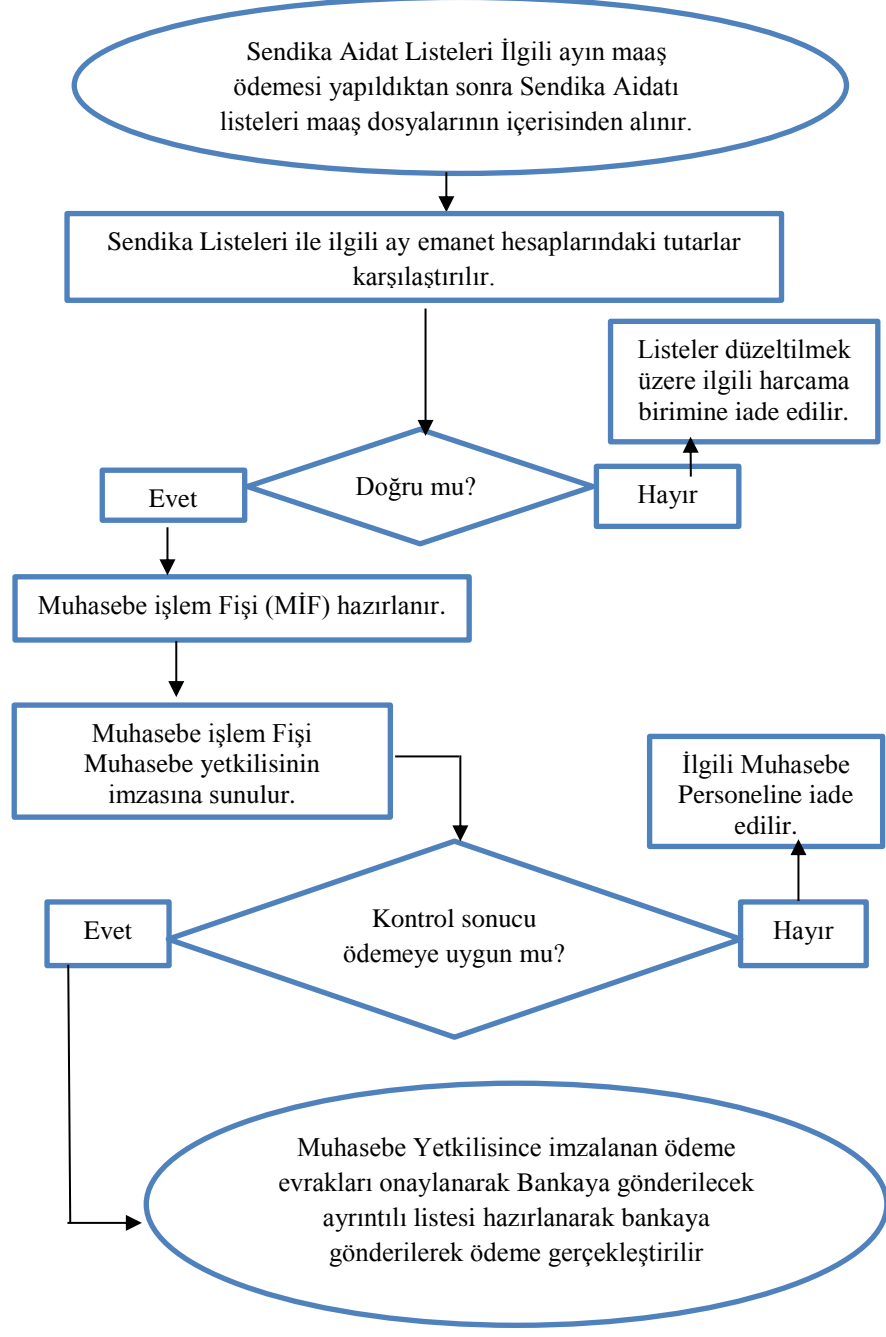
Versiyon No: 0

İş Akış No: İ.A.Y.187.

SENDİKA AİDATLARININ İLGİLİ SENDİKAYA
ÖDENMESİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlusu

Mevzuatlar/Dokümanlar



*Muhasebe,
Kesin
Hesap ve
Raporlama
Şube
Müdürlüğü
Personeli

*657 Sayılı Devlet
Memurları Kanunu

*Merkezi Muhasebe
Yönetmeliği

*Muhasebe
Yetkilisi

*5018 sayılı Kamu Mali
Yönetim ve Kontrol
Kanunu,
* Merkezi Yönetim
Harcama Belgeleri
Yönetmeliği

*Muhasebe,
Kesin
Hesap ve
Raporlama
Şube
Müdürlüğü
Personeli

*Gönderme Emri,
*Gönderme Emri Teslim
Tutanağı,
*Bankaya Gönderilecek
Ayrıntılı Listesi