



**T.C.**  
**TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ**  
**İş Akış Süreç Çizelgesi**

**SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ**

Yayın Tarihi: 28.12.2016

Revize Tarihi: 08.03.2021

Versiyon No: 1

İş Akış No: İ.A.A.016.

**NAKSEM SATIN ALMA İŞ AKIŞ SÜRECİ**

**Sorumlusu**

**Mevzuatlar/Dokümanlar**

Doğrudan temin süreci satın alma karar süreci iş akışı ile başlar. Yaklaşık maliyeti parasal sınırlar tebliğine göre 22/d 'nin sınırları içindeyse satın alma yapmak için onay alınır.

Onay  
Belgesi

\*Gerçekleştirm  
e Görevlisi  
\*Satın Alma  
Memuru

\*4734 sayılı Kanun (22/d Maddesi)  
\*5018 sayılı Kanun  
\*Parasal Oranlar Hakkında Kamu İhale Tebliği

İşlemin iptal edilmesi  
ve talepte bulunan  
kişiye bilgi verilmesi

\*Gerçekleştirm  
e Görevlisi,  
\*Harcama  
Yetkilisi

Harcama yetkilisi  
onayladı mı?

Evet

Hayır

Satın alma işlem dosyası oluşturulur. (Satın alma işlem dosyasında ilgili birimin satın alma istek yazısı ve ekleri, Harcama Yetkilisinin onayı ve işlem sonuna kadar olusacak tüm evraklar bulundurulur.)

\*Satın Alma  
Memuru

\*4734 sayılı Kamu İhale Kanunu  
\*4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu  
\*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Piyasa fiyat araştırması yapılır. (Harcama Yetkilisince görevlendirilen personel tarafından piyasa fiyat araştırması yapılır. İhtiyaçlar ile ilgili firmalar belirlenerek teknik şartname ile birlikte en az üç firmadan fiyat teklifi istenir.)

Teklif  
Mektubu

\*Satın Alma  
Memuru

Teklifler değerlendirilir, Piyasa fiyat araştırma tutanağı düzenlenir. (Firmaların teklif ettikleri fiyatlara, tekliflerin uygunluğuna bakılır (birim fiyat, Kdv oranı, tarihi.vs) ve hangi firmalardan alım yapılacağı Piyasa Araştırması Tutanağında gösterilir.)

Piyasa  
Fiyat  
Araştırma  
Tutanağı

\*Piyasa Fiyat  
Araştırma  
Komisyonu  
\*Harcama  
Yetkilisi

İlgili firma ile sözleşme  
yapılacak mı?

Hayır

Evet

Sipariş  
verilir.

Sözleşme düzenlenerek taraflara imzalatılır. (Satın alınacak mal ve hizmetin özelliğine ve teslimat şartlarına göre ilgili mevzuat gereği sözleşme yapılabilir.)

\*Harcama  
Yetkilisi  
\*Gerçekleştirm  
e Görevlisi  
\*Satın Alma  
Memuru

\*4734 sayılı Kamu İhale Kanunu  
\*4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu  
\*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

